



JAVNI RAZPIS ZA IZBOR OPERACIJ ZA UČNE IZDELOVALNE LABORATORIJE 2017/2018

RAZPISNA DOKUMENTACIJA



KAZALO

1. POVABILO K ODDAJI VLOGE	3
1.1. Naziv posredniškega organa, ki dodeljuje sredstva	3
1.2. Pravna podlaga javnega razpisa	3
1.3. Podatki o javnem razpisu – predmet javnega razpisa	5
2. NAVODILO PRIJAVITELJEM ZA IZDELAVO VLOGE NA JAVNI RAZPIS	6
2.1. Namen, cilji in rezultati javnega razpisa	6
2.2. Ciljne skupine/upravičenci	7
2.3. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu	8
2.3.1. Splošni pogoji za prijavitelje	8
2.3.2. Pogoji za operacijo	9
2.4. Višina razpisanih sredstev	10
2.5. Razmerje financiranja po posameznih kohezijskih regijah	11
2.6. Pravila državnih pomoči	11
2.7. Obdobje upravičenosti in obdobje za porabo sredstev	11
2.8. Upravičeni in neupravičeni stroški	12
2.9. Način prijave in razpisni roki	13
2.10. Razpisni obrazci	14
2.11. Postopek izbora vlog in merila za ocenjevanje vlog	14
2.11.1. Preverjanje formalne popolnosti vloge	15
2.11.2. Preverjanje pogojev za kandidiranje	15
2.11.3. Merila za ocenjevanje vlog	17
2.12. Obveščanje o izboru	22
2.13. Zavrženje vlog	22
2.14. Zavrnitev vlog	22
2.15. Razpoložljivost razpisne dokumentacije in dodatne informacije	23
2.16. Varovanje poslovnih skrivnosti in osebnih podatkov	23
2.17. Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti in komuniciranja	23
2.18. Skupna podpora iz skladov v okviru cilja »Naložbe za rast in delovna mesta«	23
2.19. Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja	24
2.20. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije nadzornim organom	24
2.21. Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja v skladu s 7. in 8. členom Uredbe 1303/2013/EU	25
2.22. Zahteve glede spremljanja neto prihodkov operacije	25_Toc487616435
2.23. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov operacije.	25
2.24. Omejitve glede sprememb operacije v skladu s 71. členom Uredbe 1303/2013/EU ..	26
2.25. Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne operacije ali, da je višina sofinanciranja operacije presegla maksimalno dovoljeno stopnjo	26



1. POVABILO K ODDAJI VLOGE

1.1. Naziv posredniškega organa, ki dodeljuje sredstva

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo) zainteresirane prijavitelje vabi k oddaji vlog na javni razpis za izbor operacij za učne izdelovalne laboratorije 2017/2018.

1.2. Pravna podlaga javnega razpisa

Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa so določbe:

- Uredbe (EU) št. 1301/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in o posebnih določbah glede cilja »naložbe za rast in delovna mesta« ter o razveljavitvi Uredbi (ES) št. 1080/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 289) (v nadaljevanju: Uredba 1301/2013/EU),
- Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320; v nadaljevanju Uredba 1303/2013/EU),
- Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 1605/2002 (UL L št. 298 z dne 26. 10. 2012, str. 1),
- Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014 str. 1) (v nadaljevanju: Uredba Komisije 651/2014/EU),
- Izvedbene Uredbe Komisije (EU) št. 1011/2014 z dne 22. septembra 2014 o podrobnih pravilih za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorci za predložitve nekaterih informacij Komisiji ter o podrobnih pravilih za izmenjavo informacij med upravičenci in organi upravljanja, organi za potrjevanje, revizijskimi organi in posredniškimi organi (UL L št. 286 z dne 30. 9. 2014, str. 1),
- Izvedbene Uredbe Komisije (EU) št. 215/2014 z dne 7. marca 2014 o določitvi pravil za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo v zvezi z metodologijami za določitev podpore ciljem na področju podnebnih sprememb, določitvijo mejnikov in ciljnih vrednosti v okviru uspešnosti ter nomenklaturo kategorij ukrepov za strukturne in investicijske sklade (UL L št. 69 z dne 8. 3. 2014, str. 65), spremenjena z Izvedbeno Uredbo Komisije (EU) št. 1232/2014 z dne 18. novembra 2014 o spremembi Izvedbene uredbe



Komisije (EU) št. 215/2014 zaradi prilagoditve sklicev Uredbi (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta ter o popravku Izvedbene uredbe (EU) št. 215/2014 (UL L št. 332 z dne 19. 11. 2014, str. 5),

- Izvedbene Uredbe Komisije (EU) št. 821/2014 z dne 28. julija 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede podrobne ureditve prenosa in upravljanja prispevkov iz programov, poročanja o finančnih instrumentih, tehničnih značilnosti ukrepov obveščanja in komuniciranja za operacije ter sistema za beleženje in shranjevanje podatkov (UL L št. 223 z dne 29. 7. 2014, str. 7),
- Izvedbene Uredbe Komisije (EU) 2015/207 z dne 20. januarja 2015 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorci za poročilo o napredku, predložitev informacij o velikem projektu, skupni akcijski načrt, poročila o izvajanju za cilj „naložbe za rast in delovna mesta“, izjavo o upravljanju, revizijsko strategijo, revizijsko mnenje in letno poročilo o nadzoru ter metodologijo, ki se uporabi pri izvajanju analize stroškov in koristi, in v skladu z Uredbo (EU) št. 1299/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorcem za poročila o izvajanju za cilj „evropsko teritorialno sodelovanje“ (UL L št. 38 z dne 13. 2. 2015, str. 1),
- Delegirane Uredbe Komisije (EU) št. 480/2014 z dne 3. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo (UL L št. 138 z dne 13. 5. 2014, str. 5),
- Delegirane Uredbe Komisije (EU) št. 522/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1301/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s podrobnimi pravili o načelih za izbor in upravljanje inovativnih ukrepov na področju trajnostnega urbanega razvoja, ki jih podpira Evropski sklad za regionalni razvoj (UL L št. 148 z dne 20. 5. 2014, str. 1),
- drugih delegiranih in izvedbenih aktov, ki jih Komisija sprejme v skladu s 149. in 150. členom EU Uredbe Uredbe (EU) št. 1303/2013 o skupnih določbah,
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617),
- Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11),
- Proračuna Republike Slovenije za leto 2017 (DP2017) (Uradni list RS, št. 96/15 in 80/16),
- Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16),
- Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16),



- Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16 in 69/16 – popr.),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo),
- Predpisov s področja regionalnega razvoja (Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2) (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16), Sklep o dodatnih začasnih ukrepih razvojne podpore za problemska območja z visoko brezposelnostjo (Uradni list RS, št. 36/16), Uredba o določitvi obmejnih problemskih območjih (Uradni list RS, št. 22/11, št. 97/12, št. 24/15), Uredba o izvajanju ukrepov endogene regionalne politike (Uradni list RS, št. 16/13, št. 78/15), Zakon o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, št. 46/14))
- Partnerskega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014-2020, št. CCI 2014SI16M8PA001-1.3, z dne 30. 10. 2014,
- Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, št. CCI 2014SI16MAOP001, z dne 4. 7. 2016,
- Programa izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015-2020, št. 3030-14/2015/8, z dne 22. 4. 2015,
- Odločitve o podpori Službe Vlade Republike Slovenija za razvoj in evropsko kohezijsko politiko v vlogi organa upravljanja za strukturne sklade in kohezijski sklad št. 3-1/2/MGRT/0, Javni razpis za izbor operacij za učne izdelovalne laboratorije 2017/2018, dne 21.7.2017.

1.3. Podatki o javnem razpisu – predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje najmanj treh učnih izdelovalnih laboratorijev, ki bodo:

- vzpostavili ustrezno infrastrukturo za uvajanje energetske učinkovitih rešitev in rešitev učinkovite rabe virov za potrebe MSP in potencialnih podjetnikov (tako fizično infrastrukturo kot tudi infrastrukturo za prenos znanj, usposabljanje, mentorstvo in svetovanje)
- omogočili podjetjem in skupnosti, da dostopajo tako do znanj s področja tehničnega in digitalnega izdelovanja kot tudi do prostorov in orodij UIL, s hkratno krepitvijo skupnostnega načina delovanja za notranjo rast UIL in možnostjo vključevanja v globalne mreže izdelovalnih laboratorijev.

Za uresničevanje predmeta javnega razpisa bo UIL upravičen do sofinanciranja:

- nakupa tehnološke opreme za tehnično in digitalno izdelavo izdelkov z namenom pospeševanja razvoja podjetij in izdelave bolj »zelenih« izdelkov preko izboljšanja energetske in snovne učinkovitosti,
- izvajanja usposabljanj za uporabo tehnološke opreme ter izvajanje mentorstva in svetovanj, z namenom krepitve veščin, znanj in kompetenc na področju tehnične in digitalne izdelave izdelkov in izvajanja storitev, ki imajo lahko pozitiven vpliv na energetske učinkovitost in učinkovitost virov v podjetjih in skupnosti,



- inkubiranja podjetniških aktivnosti z namenom povečanja podjetniške dejavnosti,
- prenosa znanj na podjetja in skupnost z namenom večanja produktivnosti v podjetjih in krepitve konkurenčnosti gospodarstva.

Dejavnost vzpostavitve učnih izdelovalnih laboratorijev se bo v funkciji podpornega okolja izvajala v tistih javnih zavodih, ki delujejo na področjih srednjega izobraževanja po Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (srednje poklicno izobraževanje, srednje strokovno in tehniško izobraževanje, srednje splošno izobraževanje).

Ministrstvo namerava do konca leta 2017 objaviti nov javni razpis, s katerim se bo dejavnost vzpostavitve učnih izdelovalnih laboratorijev v funkciji podpornega okolja izvajala širše, v okviru tako javnih kot tudi zasebnih inštitucij.

Vzpostavitev UIL lahko traja največ do dveh let. Po tem obdobju mora UIL zagotoviti trajnost operacije. Trajnost operacije mora biti razvidna iz investicijske dokumentacije. V delovanje učnih izdelovalnih laboratorijev bodo vključeni vsi zainteresirani pod enakimi pogoji.

Učni izdelovalni laboratoriji so prostori manjšega obsega, namenjeni tehnični in digitalni izdelavi izdelkov in storitev. Opremljeni so s paletno prilagodljivih, računalniško vodenih orodij za obdelavo različnih materialov s ciljem izdelave "skoraj vsega", kar je mogoče prilagoditi specifičnim (lokalnim, osebnim) potrebam in ni izvedljivo ali ekonomično uporabno za množično proizvodnjo. Ključno za UIL je, da zagotavljajo **odprt dostop** do sodobnih sredstev in znanja, s čemer zagotavljajo spodbude za lokalno podjetništvo.

2. NAVODILO PRIJAVITELJEM ZA IZDELAVO VLOGE NA JAVNI RAZPIS

2.1. Namen, cilji in rezultati javnega razpisa

Namen javnega razpisa je spodbuditi nastanek oziroma vzpostavitev in delovanje učnih izdelovalnih laboratorijev za razvoj učinkovitih rešitev na področju energetske učinkovitosti in učinkovite rabe virov ter spodbujanje invencij in inovativnih rešitev z zagotavljanjem dostopa do digitalne in tehnične izdelave izdelkov ali storitev na tem področju z uporabo tehnološke opreme ter na tak način vzpostavitev pogojev za stimulatívno okolje, ki bo ustvarjalo sinergijske učinke povezovanja gospodarske in izobraževalne sfere za večjo konkurenčnost gospodarstva. S tem javnim razpisom bodo podprte operacije UIL, ki nadgrajujejo podporno okolje za podjetništvo z vidika zagotavljanja znanja in tehnološke opreme za tehnično in digitalno izdelavo izdelkov.

UIL bodo namenjeni podpori podjetjem in potencialnim podjetnikom preko:

- prenosa znanja,
- pospeševanja uvajanja digitalne in tehnične izdelave izdelkov ali storitev UIL, ki jih bodo UIL zagotavljali preko opreme za tehnično in digitalno izdelavo,
- širjenja rezultatov raziskav in dobrih praks, ki prinašajo energetske učinkovite rešitve in rešitve z vidika učinkovitosti virov za podjetja in skupnost,
- usposabljanja, mentoriranja in svetovanja.

Cilj javnega razpisa z vidika Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike je prispevati k specifičnemu cilju »Povečanje dodane vrednosti MSP« prednostne naložbe »Spodbujanje podjetništva, zlasti z omogočanjem lažje gospodarske izrabe novih idej in spodbujanjem ustanavljanja novih podjetij, vključno s podjetniškimi inkubatorji«.



Cilji javnega razpisa so:

- spodbujanje nastanka in delovanja UIL, ki omogočajo pridobivanje znanja in veščin o tehnični in digitalni izdelavi izdelkov, ki vplivajo na večjo energetske učinkovitost in učinkovitost virov v podjetjih in skupnosti,
- vzpostavitev infrastrukture za implementacijo interneta stvari, ki hkrati upošteva prednosti komunikacijske, energetske in transportno logistične infrastrukture kot osnovne infrastrukture za internet stvari z namenom ustvarjanja prihrankov v stroških proizvodnje, distribucije in trženja na ravni sodelujočih podjetij,
- uvedba inovativnega pristopa pri pridobivanju in povečanju kompetenc vseh zainteresiranih deležnikov v procesih usposabljanja za uporabo opreme za tehnično in digitalno izdelavo izdelkov ter s pomočjo prenosa in izmenjave znanja med podjetji in skupnostjo vplivati na optimizacijo poslovnih procesov z namenom povečanja energetske učinkovitosti in učinkovitosti virov v podjetjih,
- zagotoviti vsem zainteresiranim pod enakimi pogoji (širši javnosti, (socialnim) podjetjem, potencialnim podjetnikom, itd.) odprt dostop do znanja, uporabe prostorov, opreme in orodij,
- krepitev skupnostnega pristopa v delovanju UIL, ki vključujejo različne deležnike (npr. izdelovalce, inženirje, dizajnerje, programerje in druge),
- inkubiranje potencialnih podjetniških aktivnosti, ki imajo potencial rasti izven okolja učnega izdelovalnega laboratorija, ter zagotoviti ustrezno tehnološko opremo za usposabljanje zaradi tehnoloških sprememb v poslovnih procesih in za zvišanje konkurenčne sposobnosti z razvijanjem novih tehnoloških in digitalnih pristopov in tehnologij, inovacij in raziskovanj,
- izvajanje usposabljanj v UIL glede odzivanja na potrebe delodajalcev po novih znanjih, ki so potrebna za uvajanje novih tehnologij ali sprememb poslovnih procesov zaradi doseganja energetske učinkovitosti in učinkovite rabe virov,
- nudenje podpore MSP, ki se povezujejo z javno izobraževalno infrastrukturo pri izvajanju procesnih izboljšav, ki jih narekuje njihov proizvodni ali storitveni proces, ter posledično doseganje pozitivnih učinkov na skupnost in družbo v celoti,
- ustvariti okvir za začetek delovanja ekosistema učnih izdelovalnih laboratorijev, ki se bodo kot skupnostno okolje lahko vključili v globalne mreže.

Cilje javnega razpisa bomo dosegli z naslednjimi **rezultati**:

- povečanje podjetniške dejavnosti,
- več zelenih izdelkov,
- višja produktivnost in dodana vrednost za zaposlenega v MSP,
- povečanje energetske in snovne učinkovitosti.

Kazalniki rezultatov, ki jih mora upravičenec spremljati na operaciji so:

- število podjetij, vključenih v podjetniško skupnost, ki jo ustvarijo učni izdelovalni laboratoriji
- število implementiranih rešitev v MSP, ki dajejo merljive rezultate¹

2.2. Ciljne skupine/upravičenci

Ciljne skupine: MSP (v skladu s Priporočilom Komisije z dne 6. maja 2003 o definiciji mikro, malih in srednjih podjetij) v vseh fazah razvoja in potencialni podjetniki.

¹ npr. dvig dodane vrednosti, povečanje energetske učinkovitosti, boljša izraba virov, zmanjšanje stroškov, rezultati z družbenim vplivom, itd.



Upravičenci so javni zavodi, ki delujejo na področjih srednjega izobraževanja po Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in so ustanovljeni kot šolski centri, srednje poklicne šole, srednje tehniške šole, srednje strokovne šole, splošne gimnazije ali strokovne gimnazije.

2.3. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Vloga prijavitelja mora izpolnjevati vse pogoje javnega razpisa. Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz vsebine celotne vloge. Če vloga ne bo izpolnjevala vseh pogojev, se zavrne.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o dodelitvi sredstev, se pogodba o sofinanciranju operacije ne podpiše, sklep o dodelitvi sredstev pa se odpravi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, pa bo ministrstvo odstopilo od pogodbe o sofinanciranju operacije, pri čemer je upravičenec dolžan vrniti vsa že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

Glede izpolnjevanja splošnih razpisnih pogojev prijavitelj podpiše Obrazec št. 2 v obliki izjave (Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev, s katerim pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu). Obrazec št. 2 je del RD.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev, lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

2.3.1. Splošni pogoji za prijavitelje

Splošni pogoji za kandidiranje so:

1. Prijavitelj je javni zavod, ki je ustanovljen kot šolski center ali srednja šola (poklicna šola, tehniška šola, strokovna šola, splošna gimnazija ali strokovna gimnazija) na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.
2. Prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do ministrstva in izvajalskih institucij ministrstva (Slovenski podjetniški sklad, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge pa vse do sklenitve pogodbe) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom.
3. Prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge pa vse do sklenitve pogodbe); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje vloge oziroma do sklenitve pogodbe.



4. Med prijaviteljem in ministrstvom oz. izvajalskimi institucijami (Slovenski podjetniški sklad, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oz. izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let.
5. Prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 - uradno prečiščeno besedilo in 10/15 - popr., 27/16, 31/16-odl. US in 63/16 – ZD-C).
6. Glede prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo).
7. Da za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).
8. Prijavitelj ni prejel nepovratnih sredstev iz naslova Javnega razpisa za izbor operacij za učne izdelovalne laboratorije – demonstracijski projekti objavljenega v Uradnem listu RS št. 50/2016.

2.3.2. Pogoji za operacijo

1. Iz predložene finančne konstrukcije v okviru prijavljenega projekta mora biti razvidno, da so v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije. Pri tem se poleg lastnih sredstev upoštevajo tudi pričakovana sredstva iz naslova tega javnega razpisa ter premostitvena sredstva za del pričakovanih sredstev iz naslova tega javnega razpisa do povrnitve stroškov. Zapiranje finančne konstrukcije z leasingom ni dovoljeno.
2. Prijavitelj mora v investicijski dokumentaciji opredeliti aktivnosti izvajanja operacije na način, da lahko omogočajo:
 - pridobivanje znanja in veščin o uporabi ustreznih orodij za tehnično in digitalno izdelavo izdelkov,
 - zagotovitev odprtega dostopa do znanja, prostorov in opreme tako podjetjem kot tudi širši javnosti,
 - inkubiranje podjetniških aktivnosti, ki imajo potencial rasti izven okolja UIL,
 - spremljanje doseganja učinkov izvajanja usposabljanja v okviru UIL.
3. V primeru, ko prijavitelj izvaja svoje dejavnosti na več lokacijah v eni kohezijski regiji, se upoštevajo vse lokacije, skladno z razmejitvijo med Vzhodno in Zahodno kohezijsko regijo (www.stat.si/doc/reg/skte/kohezijske_%20statisticne_obcine.xls).



Oprema, ki bo nabavljena v okviru predmetne operacije, mora biti v času izvajanja operacije nameščena na lokaciji Učnega izdelovalnega laboratorija.

4. Pri nakupu opreme in naročilu storitev zunanjih izvajalcev morajo biti dobavitelji izbrani skladno z veljavno zakonodajo, ki ureja javno naročanje.
5. Skladno z opredelitvijo investicij v Uredbi o enotni metodologiji za pripravo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (UEM), se operacija obravnava kot investicijski projekt.
6. Poslovni model UIL mora biti opisan v investicijski dokumentaciji.
7. UIL mora zagotoviti trajnost operacije po zaključku sofinanciranja.
8. Prijavitelj mora v vlogi navesti, kako bo prispeval h kazalnikom, ki jih mora spremljati na operaciji.
9. Operacija mora biti skladna z namenom, ciljem in s predmetom javnega razpisa ter s cilji »Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020«.
10. Operacija naslavlja ustrezne ciljne skupine.

2.4. Višina razpisanih sredstev

Okvirna skupna višina sredstev, ki so na razpolago za izvedbo predmetnega javnega razpisa je 1.198.260,48 EUR.

Sredstva se dodelijo v obliki subvencij. Višina sofinanciranja je 100%. Maksimalna višina subvencije je 342.478,67 EUR v Kohezijski regiji Zahodna Slovenija in 427.890,91 EUR v Kohezijski regiji Vzhodna Slovenija.

Razdelitev po proračunskih postavkah in proračunskih letih je naslednja:

Proračunska postavka	Programsko območje	%	Leto 2017	Leto 2018	SKUPAJ
160061 – Socialno podjetništvo – 14 – 20 – Z Slovenija – EU udeležba	Zahod	70	79.912,00	159.823,07	239.735,07
160062 – Socialno podjetništvo – 14 – 20 – Z Slovenija – slovenska udeležba	Zahod	30	34.248,00	68.495,60	102.743,60
Skupaj		100	114.160,00	228.318,67	342.478,67

Proračunska postavka	Programsko območje	%	Leto 2017	Leto 2018	SKUPAJ
160059 – Socialno podjetništvo – 14 – 20 –	Vzhod	75	213.945,00	427.891,36	641.836,36



V Slovenija – EU udeležba					
160060 – Socialno podjetništvo – 14 – 20 – V Slovenija – slovenska udeležba	Vzhod	25	71.315,00	142.630,45	213.945,45
Skupaj		100	285.260,00	570.521,81	855.781,81

Sredstva niso prenosljiva med programskimi območji. Vsa sredstva so namenska sredstva EU in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Obdobje razpoložljivosti sredstev za javni razpis obsega proračunska leta 2017 in 2018, oziroma traja do porabe sredstev.

V primeru, da se spremeni višina razpisanih sredstev, se to objavi v Uradnem listu RS do izdaje sklepov o dodelitvi sredstev.

Del razpisanih sredstev lahko ostane nerazporejen v primeru premajhnega števila ustreznih vlog.

Dinamika sofinanciranja operacije bo določena s pogodbo o sofinanciranju med ministrstvom in izbranim prijaviteljem kot upravičencem, v odvisnosti od finančnega načrta izvajanja projekta in od razpoložljivosti proračunskih sredstev.

2.5. Razmerje financiranja po posameznih kohezijskih regijah

Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje operacij je za programsko območje Kohezijska regija zahodna Slovenija 70 %:30 % in za programsko območje Kohezijska regija vzhodna Slovenija: 75 %:25 %.

2.6. Pravila državnih pomoči

Operacije ne predstavljajo državne pomoči.

2.7. Obdobje upravičenosti in obdobje za porabo sredstev

Obdobje upravičenih stroškov in izdatkov se prične z oddajo vloge na razpis za izbor operacij. Za sofinanciranje se upoštevajo upravičeni stroški in izdatki, ki so nastali in so plačani od datuma oddaje vloge do datuma izstavitve zadnjega zahtevka za izplačilo oziroma najkasneje do 31. 10. 2018. Javni izdatki za nastale upravičene stroške lahko nastanejo do 31. 12. 2018. Aktivnosti na operaciji lahko trajajo do konca šolskega leta 2017/2018, to je do 30. 6. 2019.

Osnova za izplačilo sredstev so zahtevki upravičenca za izplačilo sredstev, ki se izstavlja praviloma do:

- v letu 2017: do 27. 11. 2017
- v letu 2018: do 31. 10. 2018



2.8. Upravičeni in neupravičeni stroški

Stroški in izdatki so upravičeni, če:

- so z operacijo neposredno povezani, so potrebni za njeno izvajanje in so v skladu s cilji operacije,
- so dejansko nastali: za dela, ki so bila opravljena, za blago, ki je bilo dobavljeno oziroma za storitve, ki so bile izvedene,
- so pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja,
- nastanejo in so plačani v obdobju upravičenosti,
- temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah in
- so v skladu z veljavnimi pravili Unije in nacionalnimi predpisi.

Upravičeni stroški so opredeljeni v skladu z Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014 – 2020 in so:

- stroški nakupa opreme,
- stroški plač zaposlenih, povezanih z izvedbo operacije, v višini največ do 10% v celotnih upravičenih stroških operacije,
- stroški informiranja in obveščanja,
- stroški storitev zunanjih izvajalcev,
- posredni stroški v višini do 15% upravičenih neposrednih stroškov plač in povračil stroškov v zvezi z delom zaposlenih, povezanih z izvedbo operacije.

Dokazila za upravičene stroške se preverjajo v skladu z Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za programsko obdobje 2014 – 2020. Prispevek realizacije upravičenih stroškov k ciljem operacije se preverja s poročili, ki jih je upravičenec dolžan posredovati ob posredovanju zahtevka za izplačilo na posredniški organ. Vsebina poročila je predpisana v prilogi 2 k vzorcu pogodbe.

Način financiranja upravičenih stroškov se izvaja po dejanskih stroških, pri čemer lahko stroški plač zaposlenih, povezanih z izvedbo operacije, dosegajo največ 10% celotnih upravičenih stroškov operacije.

Stroški nakupa opreme:

- Izdatki nakupa, uporabe in vzdrževanja opreme so upravičeni, če so skladni s cilji operacije.
- Nakup rabljene opreme ni upravičen strošek.
- Nakup opreme in/ali storitev, ki sodijo med upravičene stroške, je dovoljena le od tretjih oseb, v skladu zakonodajo s področja javnega naročanja.
- Financiranje oziroma zapiranje finančne konstrukcije subvencioniranih stroškov z leasingom ni dovoljeno.



- Pri stroških nakupa opreme, ministrstvo izvaja izplačila upravičencu v skladu z določili zakonodaje s področja izvrševanja proračuna, ki se nanaša na roke in način plačil posrednim proračunskim uporabnikom za investicijske transfere, ki se izplačujejo po posameznih situacijah. Upravičenec predloži ministrstvu zahtevek za sofinanciranje 30 dni pred dnevom plačila izvajalcu oz. dobavitelju v obliki, kot je predpisana v prilogi 1 pogodbe. Upravičenec mora sočasno z zahtevkom za sofinanciranje ministrstvu posredovati poročilo o izvedenih aktivnostih, obračun vseh stroškov in drugo spremljajočo dokumentacijo. Po pregledu dokumentacije ministrstvo izvede izplačilo stroškov nakupa opreme na račun upravičenca, in sicer en dan pred zapadlostjo računa. Upravičenec mora na dan zapadlosti računa poravnati obveznosti do izvajalca oziroma dobavitelja ter v roku štirih delovnih dni po plačilu ministrstvu posredovati dokazilo o plačilu.

Stroški plač zaposlenih:

- Stroški plač lahko predstavljajo največ do 10% v celotnih upravičenih stroških operacije.

Neupravičeni stroški:

- Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek, razen v primerih, ko upravičenec ni zavezanec za DDV.
- Nakup vozil za cestni prevoz tovora v komercialnem cestnem tovornem prevozu ni upravičen strošek.

Prejemniki sredstev po tem javnem razpisu so pri porabi sredstev, pridobljenih na podlagi tega javnega razpisa zavezani k upoštevanju Zakona o javnem naročanju. Dokumentacija postopka izbora in sklenjena pogodba mora biti priložena zahtevku za izplačilo v katerem se izdatek uveljavlja. V primeru neupoštevanja tega načela, lahko pride do zavrnitve zahtevka za izplačilo.

Upravičenec za izplačane upravičene stroške ne sme pridobiti nikakršnih drugih javnih sredstev. V primeru ugotovitve dvojnega financiranja stroškov javnega zavoda iz različnih javnih virov, lahko MGRT prekine izplačevanje sredstev in odstopi od pogodbe ter zahteva vrnitev vseh že izplačanih sredstev v realni vrednosti, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

MGRT si pridružuje pravico, da pozove prijavitelja na dodatno obrazložitev in dokazila o posameznem strošku. Če se izkaže, da strošek ni realen oz. ni nujno potreben za razvoj projekta v časovnem obdobju upravičenih stroškov, ga lahko tudi izloči.

2.9. Način prijave in razpisni roki

Razpisni rok

Rok za oddajo vloge na MGRT je 15. 9. 2017.

Način prijave na javni razpis

Prijavitelj posreduje vlogo v pisni obliki po pošti ali neposredno na sedež ministrstva na naslov: Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5 1000 Ljubljana.

Kot pravočasne bodo upoštevane vloge, ki bodo oddane najkasneje na rok za oddajo vlog.



Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan oddaje vloge šteje datum oddaje na pošto (poštni žig). Če se vloga pošlje z navadno pošiljko, se za dan oddaje šteje dan, ko ministrstvo vlogo prejme. Osebnostno se vloga lahko odda v sprejemni pisarni ministrstva, na lokaciji Kotnikova ulica 5, Ljubljana, od 9.00 do 15.30 (v petek do 14.30), na zadnji dan za oddajo vlog pa do 12.00 ure.

Vloga na razpis mora biti oddana v zaprti ovojnici z navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »NE ODPIRAJ –VLOGA – UIL 2017/2018«, in s polnim nazivom in naslovom prijavitelja.

Obvezne sestavine vloge

Vloga je popolna, če vsebuje vse pravilno in popolno izpolnjene naslednje sestavine:

1. prijavni obrazec, ki vsebuje podatke o prijavitelju in razdelitev upravičenih stroškov na operaciji po kategorijah (Obrazec 1),
2. pooblastilo za pridobitev podatkov od Finančne uprave Republike Slovenije (Obrazec 2),
3. vzorec pogodbe parafiran na zadnji strani,
4. potrjeno investicijsko dokumentacijo skladno z zahtevami iz UEM (DIIP, IP). Investicijska dokumentacija mora vsebovati vsebine in podatke, iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogojev, zahtev in meril, opredeljenih z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo.

2.10. Razpisni obrazci

Razpisni obrazci so del razpisne dokumentacije in so:

1. prijavni obrazec, ki vsebuje podatke o prijavitelju in razdelitev upravičenih stroškov na operaciji po kategorijah (Obrazec 1),
2. izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju splošnih razpisnih pogojev, s katerim pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu (Obrazec 2),
3. Vzorec pogodbe z dvema(2) prilogama, in sicer:
 - Priloga št. 1 k pogodbi: Vzorec zahtevka za izplačilo,
 - Priloga št. 2 k pogodbi: Vmesno oz. končno poročilo o poteku operacije.

2.11. Postopek izbora vlog in merila za ocenjevanje vlog

Odpiranje vlog ne bo javno in bo izvedeno v prostorih ministrstva najkasneje v 8 delovnih dneh po datumu za oddajo vlog s strani strokovne komisije, ki jo je za ta namen imenoval minister, pristojen za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Strokovna komisija bo vloge ocenjevala v treh fazah, in sicer:

- preverjanje formalne popolnosti vloge, ki se ugotavlja pri odpiranju vlog (podrobneje v točki 2.11.1),



- preverjanje pogojev za kandidiranje iz točke 2.3 razpisne dokumentacije (splošni in posebni pogoji za prijavitelje ter pogoji za operacijo) (podrobneje v točki 2.11.2),
- ocenjevanje vlog po merilih, ki so določena v 2.11.3 točke razpisne dokumentacije (podrobneje v točki 2.11.3).

2.11.1. Preverjanje formalne popolnosti vloge

Na odpiranju bo komisija preverila formalno popolnost vloge, kjer se preverja, da je vloga:

- prispela v roku, določenim z javnim razpisom,
- vsebuje vse obvezne sestavine vloge iz točke 2.9 razpisne dokumentacije
- poslana v pravilno označeni ovojnici,
- ustrezno podpisana (izvirnik).

Strokovna komisija lahko v fazi ocenjevanja formalne popolnosti pozove vlagatelja k dopolnitvi vloge.

Neustrezno označene ter nepravočasno prispele vloge se ne bodo obravnavale, s sklepom bodo zavržene in vrnjene prijaviteljem.

Komisija bo v roku osmih 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge niso popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog bo določila komisija.

Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev, tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je ministrstvo prejelo v postopku dodelitve sredstev (tistih elementov vloge, ki so predmet ocenjevanja na podlagi razpisnih meril). Rok za dopolnitev vlog ne sme biti daljši od osmih (8) dni.

Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

Na glede na prejšnjo točko sme izključno vlagatelj ob pisnem soglasju neposrednega uporabnika državnega proračuna popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju vlog. Pri tem se višina zaprosenih sredstev ne sme spreminjati.

2.11.2. Preverjanje pogojev za kandidiranje

Komisija bo vse formalno popolne vloge uvrstila v 2. fazo ocenjevanja, to je preverjanje splošnih pogojev za prijavitelje in pogojev za operacijo. Vsi pogoji so natančno opredeljeni v točki 2.2 razpisne dokumentacije.

Ministrstvo preverja izpolnjevanje splošnih razpisnih pogojev pri pristojnih inštitucijah oziroma v ustreznih evidencah kot navedeno v tabeli:

	POGOJI	DOKAZILO IN NAČIN PREVERJANJA
	SPLOŠNI POGOJI ZA PRIJAVITELJE	
1	Prijavitelj je javni zavod, ki je ustanovljen kot šolski center	Preverljivo iz baze AJPES



	ali srednja šola (poklicna šola, tehniška šola, strokovna šola, splošna gimnazija ali strokovna gimnazija) na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja	
2	Prijavitelj mora imeti poravnane zapadle finančne obveznosti do ministrstva in izvajalskih institucij ministrstva (Slovenski podjetniški sklad, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 evrov ali več na dan oddaje vloge pa vse do sklenitve pogodbe) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom	Preverljivo iz evidenc ministrstva in izvajalskih organov
3	Prijavitelj mora imeti poravnane zapadle finančne obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 evrov ali več na dan oddaje vloge pa vse do sklenitve pogodbe); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če na dan oddaje vloge nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje vloge oziroma do sklenitve pogodbe	Izpolnjevanje pogoja preveri ministrstvo pri Finančni upravi Republike Slovenije. Prijavitelj v sklopu Pooblastila za pridobitev podatkov od Finančne uprave Republike Slovenije (Obrazec 2) poda izjavo, s katero dovoljuje ministrstvu pridobitev zahtevanih podatkov, med katere spadajo tudi podatki iz davčnega registra, ki se smatrajo kot davčna tajnost.
4	Niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju med prijaviteljem in ministrstvom oz. izvajalskimi institucijami (Slovenski podjetniški sklad, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oz. izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let	Preverljivo iz evidenc ministrstva in izvajalskih organov
5	Prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 - uradno prečiščeno besedilo in 10/15 - popr., 27/16, 31/16-odl. US in 63/16 – ZD-C),	Izpolnjevanje pogoja preveri ministrstvo z izjavo in potrdilom iz evidence AJPEsa in pristojnega sodišča



6	Glede prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo),	Izpolnjevanje pogoja preveri ministrstvo na spletni strani (http://erar.si/omejitve)
7	Prijavitelj za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).	Evidence ministrstva
<input type="checkbox"/>	Prijavitelj ni prejel nepovratnih sredstev iz naslova Javnega razpisa za izbor operacij za učne izdelovalne laboratorije – demonstracijski projekti objavljenega v Uradnem listu RS št. 50/2016	Evidence ministrstva

Izpolnjevanje posebnih razpisnih pogojev in pogojev za operacijo ministrstvo preverja na osnovi vsebin, ki jih je prijavitelj navedel v obveznih sestavinah vloge (prijavni obrazec, izjava prijavitelja, investicijska dokumentacije), v nadaljevanju pa tudi preko vmesnih oziroma končnih poročil o poteku operacije.

V kolikor je ugotovljeno, da vloge ne izpolnjujejo katerega od splošnih ali posebnih pogojev za prijavitelje ali pogojev za operacijo, se kot neustrezne zavrnejo.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev, lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

2.11.3. Merila za ocenjevanje vlog

Vse formalno popolne vloge in vloge, ki ustrezajo splošnim in posebnim pogojem za prijavitelje ter pogojem za operacijo, komisija ocenjuje po merilih za ocenjevanje vlog.

Operacije se bodo ocenjevale za vsako kohezijsko regijo posebej.

Podrobnejša merila za ocenjevanje vlog so:

Zap. št.	Merila	Št. točk
1.	Ocena kakovosti in izvedljivosti operacije	Max 30
1.1.	Reference/izkušnje prijavitelja*	Max 10
1.1.1.	Prijavitelj (vodja projektnega tima/ člani projektnega tima) razpolaga z več kot 5 leti izkušenj na področju upravljanja in prenosa znanja z zadevnega	10



	področja in vsaj s 3 referencami	
1.1.2.	Prijavitelj (vodja projektnega tima/ člani projektnega tima) razpolaga z več kot 3 leti izkušenj na področju upravljanja in prenosa znanja z zadevnega področja in vsaj z 2 referencama	5
1.1.3.	Prijavitelj (vodja projektnega tima/ člani projektnega tima) razpolaga z več kot 1 letom izkušenj na področju upravljanja in prenosa znanja z zadevnega področja in vsaj z eno referenco	1
1.2.	Kakovost investicijske dokumentacije	Max 10
1.2.1.	Investicijska dokumentacija zelo dobro utemeljuje vse predpisane obvezne vsebine	10
1.2.2.	Investicijska dokumentacija dobro utemeljuje vse predpisane obvezne vsebine	5
1.2.3.	Investicijska dokumentacija zadovoljivo utemeljuje vse predpisane obvezne vsebine	1
1.3.	Kakovost analize potreb	Max 10
1.3.1.	Kakovost analize potreb je zelo dobra (zajema več kot 4 elemente analize trga: ocena populacije, ponudbe in povpraševanja ter primerljivih storitev in hkrati opredeli načine dopolnjevanja storitev z drugimi FabLabi in tudi drugimi subjekti podpornega okolja, vključno z morebitnim zagotavljanjem skupnih storitev oz. opreme)	10
1.3.2.	Kakovost analize potreb je dobra (zajema več kot 2 elementa analize trga: ocena populacije, ponudbe in povpraševanja ter primerljivih storitev in hkrati opredeli načine dopolnjevanja storitev z drugimi FabLabi in tudi drugimi subjekti podpornega okolja, vključno z morebitnim zagotavljanjem skupnih storitev oz. opreme)	5
1.3.3.	Kakovost analize potreb je zadovoljiva (zajema samo 1 element analize trga: ocena populacije, ponudbe in povpraševanja ter primerljivih storitev in hkrati opredeli načine dopolnjevanja storitev z drugimi FabLabi in tudi drugimi subjekti podpornega okolja, vključno z morebitnim zagotavljanjem skupnih storitev oz. opreme)	1
2.	Potencial pokritosti populacije	Max 30
2.1.	Doseganje kritične mase MSP z namenom uvajanja inovativnih procesov in postopkov za doseganje energetske učinkovitosti in/ali učinkovite rabe virov	Max 10
2.1.1.	Minimalno 9 sklenjenih dogovorov z MSP za izvedbo konkretnih rešitev za energetske učinkovitost in/ali učinkovito rabo virov v podjetjih	10
2.1.2.	Med 4 do 8 sklenjenih dogovorov z MSP za izvedbo konkretnih rešitev za energetske in/ali učinkovito rabo virov v podjetjih	5



2.1.3.	Minimalno 3 sklenjeni dogovori z MSP za izvedbo konkretnih rešitev za energetske in/ali učinkovite rabe virov v podjetjih	1
2.2.	Ciljna usmerjenost investiranja v doseganje energetske učinkovitosti in/ali učinkovite rabe virov v podjetjih	Max 10
2.2.1.	Bistvo poslovnega modela (vsaj v 70%) je ciljna usmerjenost v doseganje energetske učinkovitosti in/ali učinkovite rabe virov podjetij	10
2.2.2.	Poslovni model je med 50 in 70% usmerjen v doseganje energetske učinkovitosti in/ali učinkovite rabe virov podjetij, predvideva pa tudi druge aktivnosti, ki niso ciljno usmerjene v doseganje energetske učinkovitosti in/ali učinkovite rabe virov podjetij (med 50 – 70%)	5
2.2.3.	Poslovni model je v manj kot 50% usmerjen v doseganje energetske učinkovitosti in/ali učinkovite rabe virov podjetij, predvideva pa tudi druge aktivnosti, ki niso ciljno usmerjene v doseganje energetske učinkovitosti in/ali učinkovite rabe virov podjetij	1
2.3.	Vključevanje drugih skupin deležnikov v okolje UIL²	Max 10
2.3.1.	Vsaj 5 različnih deležnikov aktivno vključenih v okolje učnega izdelovalnega laboratorija, od katerih ena skupina predstavlja socialna podjetja IN dobro so obrazloženi tudi učinki njihove vključenosti	10
2.3.2.	Vsaj 5 različnih deležnikov aktivno vključenih v okolje učnega izdelovalnega laboratorija IN zadovoljivo so obrazloženi tudi učinki njihove vključenosti	7
2.3.3.	Vsaj 5 različnih deležnikov aktivno vključenih v okolje učnega izdelovalnega laboratorija in učinki njihove vključenosti niso zadovoljivo obrazloženi	3
2.3.4.	Manj kot 5 različnih deležnikov aktivno vključenih v okolje učnega izdelovalnega laboratorija	1
3.	Širši družbeni vpliv oziroma odgovor na družbene izzive	Max 20
3.1.	Prepoznavanje družbenih učinkov	Max 5
3.1.1.	Navedeni so vsaj 3 konkretni potencialni družbeni učinki dejavnosti učnega izdelovalnega laboratorija	5
3.1.2.	Naveden je vsaj 1 konkretni potencialni družbeni učinek dejavnosti učnega izdelovalnega laboratorija	3
3.1.3.	Učni izdelovalni laboratorij ne navaja konkretnih potencialnih družbenih učinkov svoje dejavnosti, ampak le splošen opis	1

² Npr: socialna podjetja, velika podjetja, mladi (učenci, dijaki, študenti), drugi izdelovalni laboratoriji, druge izobraževalne ustanove, subjekti podpornega okolja (inkubatorji, tehnološki parki, razvojni centri, itd.), inovatorji posamezniki, lokalni ponudniki izdelkov in storitev, dolgotrajno brezposelni, prostovoljci in drugi.



3.2.	Sposobnost prenosa konkretnih energetsko učinkovitih rešitev in rešitev učinkovite rabe virov na podjetja	Max 10
3.2.1.	Poslovni model navaja konkretne rešitve za krepitev notranje verige vrednosti za vključena MSP	10
3.2.2.	Poslovni model navaja konkretne rešitve za krepitev notranje verige vrednosti v vsaj polovici vključenih MSP	5
3.2.3.	Poslovni model navaja konkretne rešitve za krepitev notranje verige vrednosti v manj kot polovici vključenih MSP (navaja le prenos znanj in izkušenj)	1
3.3.	Vzpostavitev okvira (ekosistema) za zagotavljanje trajnostnih poslovnih rešitev v podjetjih, na katera se prenašajo znanje, izkušnje, inovacije ter inventivne rešitve iz učnega izdelovalnega laboratorija	Max 5
3.3.1.	Predvidene rešitve, ki izvirajo iz operacije izjemno pozitivno prispevajo k notranji rasti in krepitvi skupnosti ter k prehodu v Industrijo 4.0, krožno gospodarstvo, ekonomijo delitve oziroma drugim trendom za bolj trajnostni razvoj.	5
3.3.2.	Predvidene rešitve, ki izvirajo iz operacije relativno dobro prispevajo k notranji rasti in krepitvi skupnosti ter k prehodu v Industrijo 4.0, krožno gospodarstvo, ekonomijo delitve, oziroma drugim trendom za bolj trajnostni razvoj.	3
3.3.3.	Predvidene rešitve, ki izvirajo iz operacije zanemarljivo prispevajo k notranji rasti in krepitvi skupnosti ter k prehodu v Industrijo 4.0, krožno gospodarstvo, ekonomijo delitve, oziroma drugim trendom za bolj trajnostni razvoj.	1
4.	Stopnja inovativnosti predlagane operacije	Max 20
4.1.	Inovativnost oziroma inventivnost operacije	Max 10
4.1.1.	Operacija predvideva vsaj 3 inovativne tehnične oziroma digitalne rešitve za spodbujanje energetske učinkovitosti ali učinkovite rabe virov v podjetjih	10
4.1.2.	Operacija predvideva vsaj 2 inovativni tehnični oziroma digitalni rešitvi za spodbujanje energetske in učinkovitosti ali učinkovite rabe virov v podjetjih	5
4.1.3.	Operacija predvideva vsaj 1 inovativno tehnično oziroma digitalno rešitev za spodbujanje energetske učinkovitosti ali učinkovite rabe virov v podjetjih	1
4.2.	Aktivnosti za vključitev v globalno mrežo izdelovalnih laboratorijev	Max 5
4.2.1.	Učni izdelovalni laboratorij v celoti načrtuje izvedbo aktivnosti za vstop v globalno mrežo izdelovalnih laboratorijev (standardizacija procesov, pridobitev franšize, platforma za krepitev ekosistema UIL)	5



4.2.2.	Učni izdelovalni laboratorij delno načrtuje izvedbo aktivnosti za vstop v globalno mrežo izdelovalnih laboratorijev (standardizacija procesov, pridobitev franšize, platforma za krepitev ekosistema UIL)	3
4.2.3.	Učni izdelovalni laboratorij načrtuje izvedbo aktivnosti za vstop v globalno mrežo izdelovalnih laboratorijev v zelo majhnem obsegu (standardizacija procesov, pridobitev franšize, platforma za krepitev ekosistema UIL)	1
4.3.	Kontinuirano uvajanje novosti	Max 5
4.3.1.	UIL konkretizira model uvajanja novosti v notranjem in zunanjem okolju na letni ravni v naslednjih 5 letih	5
4.3.2.	UIL konkretizira model uvajanja novosti v notranjem in zunanjem okolju na letni ravni v naslednjih 3 letih	3
4.3.3.	UIL ne konkretizira modela uvajanja novosti v notranjem in zunanjem okolju na letni ravni v naslednjih 3 letih ALI konkretizira model uvajanja novosti v notranjem in zunanjem okolju na letni ravni v manj kot naslednjih 3 letih	1

Dodatno merilo, ki upošteva regionalni vidik		Št. točk
1	Sedež prijavitelja na obmejnem problemskem območju ³ ali problemskem območju z visoko brezposelnostjo ⁴ ali v območju Triglavskega narodnega parka	10
SKUPAJ		10

Prag števila točk, nad katerim bo odobreno sofinanciranje, je 50 točk ali več. V nobenem primeru vloga vlagatelja, ki je pridobila manj kot 50 točk, ne more pridobiti sofinanciranja.

V primeru, da spodnjo mejo za izbor vloge doseže več prijaviteljev kot je na voljo razpisanih sredstev, imajo prednost tisti prijavitelji, ki so pridobili več točk. V primeru enakega števila točk imajo prednost prijavitelji, ki so pri dobili več točk pri merilu potenciala pokritosti populacije, nato ocena kakovosti in izvedljivosti operacij, dalje stopnja inovativnosti predlagane operacije in nazadnje širši družbeni vpliv oziroma odgovor na družbene izzive.

Minister sprejme končno odločitev s sklepom o odobritvi oziroma sklepom o neodobritvi vloge.

³

http://www.mgrt.gov.si/si/delovna_podrocja/regionalni_razvoj/regionalna_politika/obmejna_problemska_obmocja/, Uredba o določitvi obmejnih problemskih območjih (Uradni list RS, št. 22/11, št. 97/12, št. 24/15, 4. člen)

⁴

http://www.mgrt.gov.si/si/delovna_podrocja/regionalni_razvoj/regionalna_politika/problemska_obmocja_z_visoko_brezposelnostjo/, Sklep o dodatnih začasnih ukrepih razvojne podpore za problemska območja z visoko brezposelnostjo (Uradni list RS, št. 36/16, 1. člen)



Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče, z objavo v Uradnem listu RS.

2.12. Obveščanje o izboru

Strokovna komisija bo obravnavala vse pravočasne, formalno popolne in ustrezne vloge. Ministrstvo bo, najkasneje v roku šestdeset (60) dni od datuma odpiranja vlog, prijaviteljem posredovalo sklep o odobritvi ali neodobritvi vloge.

Zoper sklep ministrstva pritožba ni dovoljena. Zoper sklep je možno sprožiti upravni spor na Upravno sodišče Republike Slovenije.

Prijavitelji bodo na podlagi sklepa o odobritvi pozvani k podpisu pogodbe. Če se prijavitelji v roku (8) dni od prejema poziva na podpis pogodbe na poziv ne odzovejo, se šteje, da so umaknili vlogo za pridobitev sredstev.

Rezultati predmetnega javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani ministrstva in na spletni strani www.eu-skladi.si.

2.13. Zavrženje vlog

Vloga bo zavržena brez poziva za dopolnitev, če:

1. je bila oddana prepozno (vloga se vrne prijavitelju),
2. je nepravilno označena (vloga se vrne prijavitelju),
3. prijavitelj pošlje več vlog na javni razpis (zavržene bodo vse tiste, ki bodo v glavni pisarni ministrstva evidentirane za prvo evidentirano vlogo istega prijavitelja),
4. vloga ni bila predložena v slovenskem jeziku.

Prav tako bodo zavržene vloge, ki bodo na podlagi poziva k dopolnitvi dopolnjene prepozno ali bodo dopolnjene pravočasno, vendar ne v skladu s pozivom na dopolnitev (neustrezno dopolnjene vloge).

2.14. Zavrnitev vlog

Vloge, ki ne izpolnjujejo vseh pogojev in zahtev razpisa ter razpisne dokumentacije in niso v skladu s predmetom, namenom in cilji razpisa, se zavrnejo. Če se to ugotovi po izdaji sklepa o sofinanciranju, se pogodba ne podpiše, sklep pa se razveljavi. Po podpisu pogodbe je to razlog za odstop od pogodbe in zahtevo za vrnitev sredstev.

Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz celotne vloge, splošno znanih dejstev in podatkov iz javnih evidenc.

Vloga se med drugim zavrne tudi, če:

1. jo je vložil neupravičen prijavitelj,
2. prijavitelj vloži vlogo za projekt, ki se je že začel izvajati,
3. so bila prijavitelju predhodno že odobrena javna sredstva za isti namen,
4. prijavitelj ni podal podatkov in zahtevanih prilog, iz katerih bi bili nedvoumno razvidni namen, cilji in način izvedbe oziroma podatki niso verodostojni in/ali resnični,



5. so podatki v vlogi neskladni,
6. prijavljen projekt ne bo imel zaprte finančne konstrukcije,
7. ne bo več razpoložljivih sredstev, ker bodo višje ocenjenim vlogam že razdeljena sredstva po tem javnem razpisu.

2.15. Razpoložljivost razpisne dokumentacije in dodatne informacije

Razpisna dokumentacija je dosegljiva v pisni obliki na sedežu ministrstva in na spletni strani www.mgrt.gov.si. Vse ostale informacije dobite na telefonskih številkah: 01 400 36 01 in na e-pošti jernej.prevc@gov.si.

2.16. Varovanje poslovnih skrivnosti in osebnih podatkov

Oddaja vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega razpisa in da se z njo strinja.

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. L. RS, št. 51/2006-UPB2 in 117/2006-ZdavP-2, v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oz. dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Podatki o sofinanciranih operacijah, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, naziv operacije, regijo upravičenca in znesek javnih virov financiranja operacije. Objave podatkov o operaciji in upravičencih do sredstev bodo izvedene v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

2.17. Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti in komuniciranja

Upravičenci morajo zadostiti zahtevam glede informiranja in obveščanja javnosti skladno s 115. in 116. členom Uredbe 1303/2013/EU, veljavnimi Navodili organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin na področju evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014-2020 (<http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila>) in Priročnika celostne grafične podobe evropske kohezijske politike 2014 – 2020 (<http://www.eu-skladi.si/portal/sl/aktualno/logotipi>).

2.18. Skupna podpora iz skladov v okviru cilja »Naložbe za rast in delovna mesta«

Skupna podpora za financiranje med ESS in ESRR, skladno z 98. členom Uredbe 1303/2013/EU, ni predvidena.



2.19. Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja

Upravičenec bo dolžan zagotavljati hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na operacijo in zagotavljati ministrstvu in drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in zakonodaje Republike Slovenije še 10 (deset) let po njenem zaključku. V primeru neskladja rokov veljajo določila Uredbe 1303/2013/EU.

V skladu s 125. členom Uredbe 1303/2013/EU mora upravičenec voditi in spremljati porabo sredstev za operacijo računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi z operacijo, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev, ne glede na računovodska pravila Republike Slovenije.

O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bo upravičenec po končani operaciji pisno obveščen s strani MGRT.

2.20. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije nadzornim organom

Upravičenec mora omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, katere sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani ministrstva kot posredniškega organa, organa upravljanja, organa za potrjevanje, revizijskega organa ter drugih slovenskih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljevanju: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane operacije. V primeru preverjanja na kraju samem bo upravičenec moral omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem operacije ter rezultate operacije. Upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, ministrstvo pa lahko opravi pregled na terenu brez predhodne najave. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

V kolikor se bo v okviru kateregakoli preverjanja s strani nadzornih organov ugotovila nepravilnost pri izvajanju operacije, bodo nadzorni organi skladno z veljavnimi Navodili organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe 1303/2013/EU za programsko obdobje 2014-2020 (dostopna na: <http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila>) in Smernicami za določanje finančnih popravkov pri izdatkih, financiranih s strani Unije v okviru deljenega upravljanja, ki jih izvede Komisija zaradi neskladnosti s pravili o javnih naročilih (dostopne na:

http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/cocof/2013/cocof_13_9527

[_annexe_sl.pdf](#)), Smernicami o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. 7. 2006 oziroma drugimi akti, ki so podlaga za določanje finančnega popravka, določili ustrezne finančne popravke – znižanje sofinanciranja upravičenih stroškov in izdatkov, upravičenec pa bo dolžan neupravičeno izplačana sredstva vrniti.



2.21. Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja v skladu s 7. in 8. členom Uredbe 1303/2013/EU

Upravičenec bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru predmetnega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 7. členom Uredbe 1303/2013/EU.

Upravičenec bo moral rezultate operacije uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske Unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela onesnaževalec plača v skladu z 8. členom Uredbe 1303/2013/EU.

2.22. Zahteve glede spremljanja neto prihodkov operacije

Upravičenec bo moral dokumentirano spremljati in prikazovati neto prihodke operacije skladno z 61. členom Uredbe 1303/2013/EU. Prihodke je potrebno evidentirati in spremljati na posebnem stroškovnem mestu ali ustrezni računovodski kodi, zaradi česar bo možen ločen izpis iz računovodskih evidenc. Če se bodo pri izvajanju operacije ustvarili neto prihodki, bo treba za višino realiziranih neto prihodkov zmanjšati obseg upravičenih izdatkov, ki so predmet sofinanciranja.

Prihodke, ki nastajajo tekom izvajanja operacije, pa je potrebno upoštevati že pri zahtevku za izplačilo, saj se ustvarjeni neto prihodki odbijejo od zahtevanega zneska. Poračun se izvede najkasneje ob predložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo. O neto prihodkih, ki nastajajo med izvajanjem operacije, je upravičenec dolžan poročati sproti, med izvajanjem operacije.

2.23. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov operacije

Upravičenec bo za namen spremljanja in vrednotenja operacije skladno s 27., 54., 96. in 125. členom Uredbe 1303/2013/EU ter 6. členom in Prilogo I Uredbe 1301/2013/EU dolžan spremljati in ministrstvu zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov operacije.

Kazalnika (dokazila o doseganju ciljev), ki jih bo potrebno zbirati za namene spremljanja in vrednotenja operacije in sta opredeljena v vzorcu pogodbe sta: »število podprtih subjektov podpornega okolja za MSP« in »število podjetij, vključenih v podjetniško skupnost, ki jo ustvarijo učni izdelovalni laboratoriji«.

Upravičenec mora načrtovane cilje operacije prikazati v vlogi. Kazalniki o doseganju ciljev operacije, ki jih upravičenec navede v vlogi, bodo vneseni v pogodbo o sofinanciranju in bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov.

V primeru, da med izvajanjem operacije pride do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag sofinanciranih operacij, lahko ministrstvo odstopi od pogodbe o sofinanciranju operacije ter zahteva vrnitev izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

V primeru, da upravičenec ob zaključku operacije ne bo dokazal uresničitve načrtovanih ciljev v celoti, lahko ministrstvo zahteva vračilo že izplačanih sredstev oz. sorazmernega dela sredstev za nerealizirane aktivnosti, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva



nakazila sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

2.24. Omejitve glede sprememb operacije v skladu s 71. členom Uredbe 1303/2013/EU

Upravičenci bodo morali smiselno upoštevati omejitve glede sprememb operacije v skladu z 71. členom Uredbe 1303/2013/EU. Če v petih letih od datuma končnega izplačila upravičencu nastopi karkoli od naslednjega:

- prenehanje ali premestitev proizvodne dejavnosti iz programskega območja;
- sprememba lastništva postavke infrastrukture, ki daje upravičencu ali javnemu organu neupravičeno prednost; ali
- bistvena sprememba, ki vpliva na značaj, cilje ali pogoje izvajanja, zaradi česar bi se razvrednotili njeni prvotni cilji,

so upravičenci dolžni vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije sorazmerno z obdobjem, v zvezi s katerim ustrezne zahteve niso bile izpolnjene.

2.25. Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne operacije ali, da je višina sofinanciranja operacije preseгла maksimalno dovoljeno stopnjo

V kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo upravičenec dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.



RAZPISNI OBRAZCI



OBRAZEC 1: PRIJAVNI OBRAZEC

1. PODATKI O PRIJAVITELJU OPERACIJE

I. Splošno o prijavitelju in operaciji	
1. Prijavitelj :	
2. Naslov, poštna številka, kraj:	
3. Sedež:	4. Kohezijska regija (V/Z):
5. Naziv operacije (do 50 znakov):	
6. Odgovorna oseba, ki bo navedena kot podpisnik pogodbe	
7. Skrbnik pogodbe (kontaktna oseba pri prijavitelju)	
8. Telefonska številka in e-pošta skrbnika: ,	
9. Davčna številka	
10. Številka transakcijskega računa, ki naj bo navedena v pogodbi – za nakazilo nepovratnih sredstev:	10a. Pri banki:
11. SKD 5-mestna šifra glavne dejavnosti vlagatelja	
12. Glavna dejavnost vlagatelja z besedo (SKD):	
13. SKD 5-mestna šifra dejavnosti prijavitelja, s katero ustvari največ prometa:	
14. Dejavnost vlagatelja iz tč. 15 opis (SKD):	

Potrujem prijavljeno operacijo. Seznanjen sem z vsebino javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter pogoji prijave na javni razpis. Potrujem, da je operacijo mogoče izvesti v skladu z roki v javnem razpisu, da so vsi navedeni podatki v vlogi resnični ter da kopije ustrezajo originalom.

Strinjam se z javno objavo osnovnih podatkov prijavitelja, z zbiranjem in obdelavo podatkov povezanih z izvajanjem tega razpisa ter z izvajanjem nadzora s strani pooblaščenih oseb iz Republike Slovenije v zvezi z izvajanjem projekta.

Zagotovil bom, da bom ministrstvo tekoče informiral o vseh spremembah podatkov, ki so navedene v prijavi na ta javni razpis in v spremljajoči dokumentaciji, da bom nabavil opremo in/ali storitve, ki sodijo med upravičene stroške od tretjih oseb in po tržnih pogojih, pri čemer tretja oseba ne sme biti več kot 25% povezana (lastniški delež ali glasovalne pravice) s



prijaviteljem ter da bo imela dostop do sofinancirane tehnološke opreme in znanja širša javnost in da bo oprema uporabljena v javnem interesu.

Zavedam se, da je vsako navajanje neresničnih podatkov v predloženi vlogi po zakonodaji Republike Slovenije kaznivo dejanje.

Ime in priimek odgovorne osebe

Žig

Podpis odgovorne osebe

Številka:

Datum:



2. RAZDELITEV STROŠKOV NA OPERACIJI PO KATEGORIJAH:

	Kategorija stroškov	Upravičeni stroški (v EUR)	Neupravičeni stroški (v EUR)	Skupaj stroški (v EUR)
1	Stroški nakupa opreme			
2	Stroški plač in povračil stroškov v zvezi z delom zaposlenih, povezanih z operacijo			
3	Stroški informiranja in obveščanja			
4	Stroški storitev zunanjih izvajalcev			
5	Posredni stroški v višini do 15 % upravičenih neposrednih stroškov plač in povračil stroškov v zvezi z delom zaposlenih			
	SKUPAJ STROŠKI			

Ime in priimek odgovorne osebe

Žig

Podpis odgovorne osebe

Številka:

Datum:



OBRAZEC 2: POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV OD FINANČNE UPRAVE REPUBLIKE SLOVENIJE

Davčni zavezanec: _____,

ki ga zastopa _____,

davčna številka: _____,

matična številka: _____,

kot prijavitelj na Javni razpis za izbor operacij za učne izdelovalne laboratorije 2017/2018
(Uradni list RS, številka/2017)

POOBLAŠČAM

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, kot razpisovalca Javnega razpisa za izbor operacij za učne izdelovalne laboratorije 2017/2018 (Uradni list RS, številka/2017), da pri Finančni upravi Republike Slovenije pridobi potrdilo oz. preveri naslednje podatke:

- da na dan oddaje vloge pa vse do sklenitve pogodbe nimamo neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več),
- da smo v obdobju zadnjih pet let do dne oddaje vloge na javni razpis oziroma do sklenitve pogodbe predložili vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja.

V, dne

Žig

Podpis zakonitega zastopnika:



Vzorec pogodbe

Vzorec pogodbe preberite in **parafirajte** na zadnji strani, ni pa je potrebno izpolnjevati.

S parafo potrdite, da ste bili vnaprej, ob prijavi seznanjeni s pogodbenimi določili. Pogodba se bo dejansko podpisovala v primeru, da bo projekt sprejet v sofinanciranje. V tem primeru bo opremljena z dejanskimi konkretnimi podatki, ki so v vzorcu puščeni prazni (kot npr. Naslov projekta, pogodbeni znesek itd.). Pogodba je le vzorčna in MGRT si pridržuje pravice, da pogodbo pred podpisom ustrezno dopolni ali spremeni. Izbrani prijavitelj na javni razpis ima pravico podpis pogodbe, v primeru sprememb, ki bi bile zanj nesprejemljive, zavrniti. To mora izbrani prijavitelj storiti pisno! V kolikor zavrne podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od vloge in da je sklep o dodelitvi sredstev razveljavljen.

Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova 5, Ljubljana, kot posredniški organ, ki ga zastopa Zdravko Počivalšek (v nadaljevanju: **ministrstvo**)

Davčna številka: **SI43159290**

Matična številka: **2399245000**

in

Naziv, naslov, kot upravičenec - ki ga zastopa _____ (v nadaljevanju: **upravičenec**)

Davčna številka:

Matična številka:

Transakcijski račun: _____, odprt pri
banki _____

sklepata

POGODBO

o sofinanciranju operacije _____

I. UVODNE DOLOČBE



1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma kot nesporno ugotavljata :

- da je ministrstvo oseba javnega prava, ki je na podlagi Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj »naložbe za rast in delovna mesta« (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16-popr. in 15/17) dolžno opravljati predpisane naloge v okviru načrtovanja evropske kohezijske politike in načina izbora operacij in izvajanja operacij,
- da je bil za operacijo upravičencu izdan »sklep Ministrstva o izboru ...«, ki je postal pravnomočen dne ...,
- da predstavljajo sredstva, dodeljena upravičencu v skladu s to pogodbo, sredstva evropske kohezijske politike, ki se upravičencu na podlagi te pogodbe izplačajo kot sredstva iz proračuna Evropske unije in proračuna Republike Slovenije (slovenska udeležba),
- da področje izvajanja evropske kohezijske politike sodi na področje javnih financ ter je v celoti urejeno s predpisi, sprejetimi na ravni Evropske unije, in nacionalnimi predpisi, ki so za stranke zavezujoči,
- da je namen sofinanciranja operacij iz sredstev evropske kohezijske politike izključno sofinanciranje tistih upravičenih stroškov in izdatkov izbranih operacij ali njihovih delov, ki niso obremenjene s kršitvami veljavnih predpisov ali te pogodbe,
- da je upravičenec seznanjen, da gre za pogodbo, ki je v določenem delu pod javnopravnim režimom, torej pod ureditvijo, drugačno od splošnih pravil pogodbenega prava,
- da ministrstvo v pogodbi ne nastopa samo kot pogodbeni stranka, temveč tudi kot nosilec javnega interesa za spodbujanje naložb za rast in delovna mesta ter zmanjševanje razvojnih razlik do razvitih regij Evropske unije ter med kohezijskima regijama in razvojnimi regijami v Republiki Sloveniji. Pri uresničevanju tega interesa ima nekatera pooblastila, s katerimi lahko posega v določbe te pogodbe zlasti v delih, ki se nanašajo na pristojnosti posredniškega organa in organa upravljanja v zvezi z nadzorom nad porabo sredstev in pooblastilom za ta nadzor,
- da je upravičenec seznanjen z obveznostmi in pristojnostmi Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: RS) glede deljenega upravljanja med RS in Evropsko komisijo (v nadaljnjem besedilu: Komisija) za sredstva Evropskih strukturnih in investicijskih skladov (v nadaljnjem besedilu: ESF skladov) ter da Komisija in RS uporabljata načelo dobrega finančnega poslovanja v skladu s 30. členom Uredbe (EU) št. 966/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 1605/2002 (UL L 298 z dne 26. 10. 2012, str. 1; v nadaljnjem besedilu: finančna uredba, ki se uporablja za evropski proračun,
- da je upravičenec seznanjen, da so udeleženci evropske kohezijske politike dolžni preprečevati, odkrivati in odpravljati nepravilnosti ter poročati o njih. Prav tako so



dolžni izvajati finančne in druge popravke v povezavi z odkritimi posameznimi ali sistemskimi nepravilnostmi. Kadar zneska neupravičenih izdatkov ni mogoče natančno določiti, se uporabi pavšalni znesek ali ekstrapolirani finančni popravek,

- da je upravičenec seznanjen, da neizvršitev finančnega popravka za RS pomeni neupravičeno obremenitev državnega proračuna, kot to določa 85. člen Uredbe (EU) št. 1303/2013 Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z vsemi spremembami (v nadaljevanju Uredba (EU) št. 1303/2013). Upravičenec ima pravico ugovaranja zoper vmesna poročila ministrstva, organa upravljanja, revizijskega organa in drugih nadzornih organov, vključenih v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo operacije Operativnega programa za izvajanje kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, s katerimi izpodbija ugotovitve iz vmesnih poročil, ter dolžnost navajanja vseh dejstev in dokazov, ki bi lahko vplivali na pravilnost ugotovitev v navedenih vmesnih poročilih,
- da zadržanje izplačil sredstev, finančni popravki in vračilo že izplačanih sredstev za upravičenca ne pomenijo nastanka težko nadomestljive škode,
- da upravičenec pri izvajanju pogodbe nastopa samostojno, brez partnerjev, pri operaciji, ki se sofinancira s to pogodbo.

2. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se ta pogodba sklepa zaradi dodelitve sredstev evropske kohezijske politike upravičencu, katerega operacija je bila odobrena, in ki se izplačajo kot sredstva iz proračuna Evropske unije s slovensko udeležbo za operacije ali njihove dele, ki niso obremenjeni s kršitvami veljavnih predpisov ali te pogodbe. Pogodbeno razmerje je urejeno z evropskimi in slovenskimi javnofinančnimi predpisi ter je podvrženo tudi nadzoru evropskih in slovenskih institucij ali organov, ki ugotavljajo kršitve pri uporabi dodeljenih sredstev. Ker gre za dodelitev javnih sredstev, se pogodbeni stranki zavezujeta, da bosta ravnali v skladu z ugotovitvami iz končnih poročil organa upravljanja, revizijskega organa in drugih nadzornih organov ali institucij, vključenih v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo operacije, sicer gre za bistveno kršitev pogodbe. Upravičenec je dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se upravičeni stroški izvedbe operacije sofinancirajo le pod pogojem, da niso nastali s kršitvijo predpisov s področja oddaje javnih naročil ali drugih predpisov ali s kršitvijo te pogodbe.

Pomen izrazov, uporabljenih v tej pogodbi, je enak pomenu izrazov, kot jih določa Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj »naložbe za rast in delovna mesta«, razen če ta pogodba izrecno določa drugačen pomen posameznega izraza.



II. PREDMET POGODBE

3. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje upravičenih stroškov izvedbe operacije »..... « (v nadaljnjem besedilu: operacija) pod pogoji in zavezami v nadaljevanju. Podrobna vsebina predmeta te pogodbe je opredeljena v vlogi za operacijo in v finančnem načrtu, ki sta sestavni del te pogodbe.

Pogodbeni stranki s to pogodbo urejata medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti glede sofinanciranja in izvajanja operacije iz prvega odstavka tega člena. Sredstva sofinanciranja se dodeljujejo na podlagi in pod pogoji, ki so navedeni v sklepu št. in so dogovorjeni s to pogodbo, kar je upravičencu znano in s podpisom te pogodbe prevzema dogovorjene pravice in obveznosti. Kršitev pogojev iz sklepa ... predstavlja bistveno kršitev pogodbe.

III. PRAVNE PODLAGE IN NAVODILA

4. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da so del pogodbenega prava tudi naslednji predpisi in dokumenti:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP);
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (ZIPRS1718), (Uradni list RS, št. 80/16);
- Proračun Republike Slovenije za leto 2017 (Uradni list RS, št. 96/15, 80/16);
- Proračun Republike Slovenije za leto 2018 (Uradni list RS, št. 80/16);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo);
- Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj »naložbe za rast in delovna mesta« (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16- popr. in 15/17);
- Odločitev o podpori Službe Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko (v nadaljnjem besedilu: SVRK) v vlogi organa upravljanja za strukturne sklade in kohezijski sklad št. _____ z dne _____;
- Javni razpis za izbor operacij za učne izdelovalne laboratorije 2017/2018 (Uradni list RS, št. ____ z dne _____);



- Sklep o izboru (ministrstva) za št. _____ z dne _____;
- Uredba (EU, Euratom) št. 966/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 1605/2002 (UL L 298 z dne 26. 10. 2012, str. 1) in njena izvedbena uredba;
- Uredba (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z vsemi spremembami;
- Uredba (EU) št. 1301/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in o posebnih določbah glede cilja »naložbe za rast in delovna mesta« ter o razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1080/2006 z vsemi spremembami;
- Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 1011/2014 z dne 22. septembra 2014 o podrobnih pravilih za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorci za predložitev nekaterih informacij Komisiji ter o podrobnih pravilih za izmenjavo informacij med upravičenci in organi upravljanja, organi za potrjevanje, revizijskimi organi in posredniškimi organi;
- Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 215/2014 z dne 7. marca 2014 o določitvi pravil za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo v zvezi z metodologijami za določitev podpore ciljem na področju podnebnih sprememb, določitvijo mejnikov in ciljnih vrednosti v okviru uspešnosti ter nomenklaturo kategorij ukrepov za strukturne in investicijske sklade;
- Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 821/2014 z dne 28. julija 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede podrobne ureditve prenosa in upravljanja prispevkov iz programov, poročanja o finančnih instrumentih, tehničnih značilnosti ukrepov obveščanja in komuniciranja za operacije ter sistema za beleženje in shranjevanje podatkov;
- Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 964/2014 z dne 11. septembra 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s standardnimi pogoji za finančne instrumente;
- Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 2015/207 z dne 20. januarja 2015 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorci za poročilo o napredku, predložitev informacij o velikem projektu, skupni akcijski načrt, poročila o izvajanju za cilj »naložbe za rast in delovna mesta«, izjavo o upravljanju, revizijsko strategijo, revizijsko mnenje in letno poročilo o nadzoru ter metodologijo, ki se uporabi pri izvajanju analize stroškov in koristi, ter v



skladu z Uredbo (EU) št. 1299/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorcem za poročila o izvajanju za cilj »evropsko teritorialno sodelovanje«;

- Delegirana uredba Komisije (EU) št. 480/2014 z dne 3. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo;
- Delegirana uredba Komisije (EU) št. 522/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1301/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s podrobnimi pravili o načelih za izbor in upravljanje inovativnih ukrepov na področju trajnostnega urbanega razvoja, ki jih podpira Evropski sklad za regionalni razvoj;
- drugi delegirani in izvedbeni akti, ki jih Komisija sprejme v skladu s 149. in 150. členom uredbe EU o skupnih določbah;
- Partnerski sporazum med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020, št. CCI 2014SI16M8PA001-1.3 z dne 30. oktobra 2014;
- Operativni program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, št. CCI 2014SI16MAOP001 z dne 16. decembra 2014 z vsemi spremembami;
- Smernice za določitev finančnih popravkov izdatkov, ki jih financira Unija v okviru deljenega upravljanja, zaradi neskladnosti s pravili o javnih naročilih, objavljene na http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/cocof/2013/cocof_13_9527_annexe_sl.pdf);
- Smernice o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih Komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. julija 2006;
- Navodila organa upravljanja za finančno upravljanje evropske kohezijske politike cilja »naložbe za rast in delovna mesta v programskem obdobju 2014–2020«, julij 2015, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
- Navodila organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje, poročanje in vrednotenje izvajanja evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, maj 2017, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
- Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020, april 2016, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
- Navodila organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013, julij 2016, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;



- Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin na področju evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020, avgust 2015, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
- Navodila organa upravljanja in organa za potrjevanje za spremljanje izvajanja operativnega programa z informacijskimi sistemi MFERAC, ISARR2 in RIS ECA, december 2016, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
- Smernice organa upravljanja za integracijo načel enakosti spolov, enakih možnosti, nediskriminacije in dostopnosti za invalide pri izvajanju, spremljanju, poročanju in vrednotenju EKP v programskem obdobju 2014–2020, februar 2016, objavljene na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila>;
- Strategije organa upravljanja za boj proti goljufijam cilja »naložbe za rast in delovna mesta za programsko obdobje 2014–2020«, februar 2016, objavljene na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
- Navodila organa upravljanja za poročanje in spremljanje nepravilnosti s sredstvi evropske kohezijske politike cilja »naložbe za rast in delovna mesta za programsko obdobje 2014–2020«, februar 2016, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da sta pri izvajanju pravic in obveznosti iz te pogodbe dolžni spoštovati vse slovenske in evropske predpise in dokumente, navedene v prejšnjem odstavku, ter njihovo vsebino sprejemata v pogodbeno vsebino. V primeru neskladja med pogodbenimi določbami in dokumenti, navedenimi v prejšnjem odstavku, prevladajo predpisi in pogoji prava EU.

Upravičenec s podpisom te pogodbe izrecno potrjuje, da je v celoti seznanjen z vsemi predpisi in dokumenti, navedenimi v prvem odstavku tega člena, ter da se z vsebino pravic in obveznosti pogodbenih strank izrecno strinja. Pogodbeni stranki se strinjata, da bosta izpolnjevali svoje obveznosti po tej pogodbi v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi in dokumenti, na katere se ta pogodba sklicuje in ki so del pogodbenega prava.

IV. PODATKI O OPERACIJI IN OBDOBJE UPRAVIČENOSTI

5. člen

Operacija se lahko začne izvajati z dnem oddaje vloge na javni razpis. Vse aktivnosti operacije morajo biti izvedene najpozneje do 30.6.2019.

Kot začetek operacije se šteje začetek fizičnega izvajanja operacije.

Kot zaključek operacije se šteje datum, ko je bila operacija fizično zaključena.



Obdobje upravičenosti stroškov se začne z oddajo vloge na javni razpis in traja do 31.10.2018.

Če so dela zaključena pred izdajo sklepa o izboru, ministrstvo odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Datum zaključka spremljanja operacije je _____.

Namen, cilji, ciljne skupine, aktivnosti, rezultati, kazalniki, finančni načrt in povzetek operacije so opredeljeni v vlogi, ki je priloga te pogodbe in njen sestavni del.

6. člen

Upravičenec se zavezuje, da bo dosegel cilje kot izhajajo iz njegove vloge na razpis:

Doseženi morajo biti naslednje ciljne vrednosti kazalnikov:

Naziv kazalnika*	Načrtovana vrednost		Načrtovana vrednost	
	Leto 2017	Vrednost	Leto 2018	Vrednost
Število podprtih subjektov podpornega okolja za MSP				
Število podjetij, vključenih v podjetniško skupnost, ki jo ustvarijo učni izdelovalni laboratoriji				

O doseganju kazalnikov upravičenec poroča ministrstvu ob predložitvi vsakega zahtevka za izplačilo.

V. POGODBENA VREDNOST IN FINANČNI NAČRT

7. člen

Ministrstvo po izvedenem »Javnem razpisu za izbor operacij za učne izdelovalne laboratorije 2017/2018« (v nadaljevanju javni razpis), na podlagi sklepa o izboru št. _____ z dne _____ upravičencu dodeli sredstva za sofinanciranje skupnih upravičenih stroškov (brez DDV) operacije »_____« v višini _____ EUR (z besedo _____ EUR)..

V okviru dodeljenih skupnih sredstev je delež celotnih upravičenih izdatkov skupnosti Evropskega sklada za regionalni razvoj _ % oziroma _____ EUR, delež proračuna RS pa



__ % oziroma _____ EUR. Sredstva sofinanciranja so zagotovljena na proračunskih postavkah:

_____ – EU (_ %)

_____ – slovenska udeležba (_ %)

Operacijo delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020.

Neupravičeni stroški in upravičeni stroški, ki so nastali s kršitvijo predpisov ali te pogodbe, niso predmet sofinanciranja po tej pogodbi. Če je upravičenec prejel sredstva, ki niso predmet sofinanciranja po tej pogodbi, jih mora vrniti v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Številka projekta v Nacionalnem razvojnem programu (NRP):

Sredstva za sofinanciranje ne predstavljajo državne pomoči.

8. člen

Ministrstvo se obveže upravičencu sofinancirati upravičene stroške v višini izkazanih in plačanih javnih upravičenih izdatkov, vendar največ do pogodbeno dogovorjenega zneska, opredeljenega v tej pogodbi, pod pogoji v tej pogodbi.

Finančni viri za celotno obdobje financiranja operacije po posameznih letih so naslednji:

Finančni viri	2017	2018	Skupaj
Sofinanciranje s sredstvi državnega proračuna za kohezijsko politiko (EUR)			
<input type="checkbox"/> Lastni viri (EUR)			
<input type="checkbox"/> Skupaj (EUR)			

9. člen



Dodeljena sredstva so namenska in jih sme upravičenec uporabljati izključno v skladu s pogoji, navedenimi v sklepu ministrstva o izboru, javnem razpisu, razpisni dokumentaciji in v tej pogodbi, sicer gre za neupravičene stroške. V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev je upravičenec dolžan vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

VI. UPRAVIČENI STROŠKI IN IZDATKI

10. člen

Upravičeni stroški po tej pogodbi, kot izhajajo iz vloge upravičenca, so:

Upravičeni stroški so:

- stroški nakupa opreme,
- stroški plač zaposlenih, povezanih z izvedbo operacije, v višini največ do 10% v celotnih upravičenih stroških operacije,
- stroški informiranja in obveščanja,
- stroški storitev zunanjih izvajalcev,
- posredni stroški v višini do 15% upravičenih neposrednih stroškov plač in povračil stroškov v zvezi z delom zaposlenih, povezanih z izvedbo operacije.

Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek, razen v primerih, ko upravičenec ni zavezanec za DDV.

V primeru, da upravičenec ne predloži dokazil o upravičenosti stroškov operacije v rokih, določenih za izstavljanje zahtevkov za izplačilo, ali v rokih za dopolnjevanje dokazil, ki jih zahteva in določi ministrstvo, lahko ministrstvo odloči, da upravičenec ni upravičen do sredstev sofinanciranja, oziroma lahko od njega zahteva vračilo že prejetih sredstev.

Finančni načrt operacije, ki je predmet sofinanciranja po tej pogodbi, vključuje naslednjo finančno strukturo po sklopih stroškov za celotno obdobje financiranja operacije:

	Kategorija stroškov	Upravičeni stroški (v EUR)	Neupravičeni stroški (v EUR)	Skupaj stroški (v EUR)
1	Stroški nakupa opreme			



2	Stroški plač in povračil stroškov v zvezi z delom zaposlenih, povezanih z operacijo			
3	Stroški informiranja in obveščanja			
4	Stroški storitev zunanjih izvajalcev			
5	Posredni stroški v višini do 15 % upravičenih neposrednih stroškov plač in povračil stroškov v zvezi z delom zaposlenih			
	SKUPAJ STROŠKI			

Stroški in izdatki so upravičeni do povračil iz sredstev evropske kohezijske politike:

- če so z operacijo neposredno povezani, so potrebni za njeno izvajanje in so v skladu s cilji operacije,
- če so dejansko nastali: za dela, ki so bila opravljena; za blago, ki je bilo dobavljeno; za storitve, ki so bile izvedene,
- če so priznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja,
- če nastanejo in so plačani v obdobju upravičenosti,
- če temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah in
- če so v skladu z veljavnimi pravili Unije in predpisi Republike Slovenije.

11. člen

Upravičenec upravičenost stroškov v posameznem obdobju financiranja dokazuje z dokazili, ki jih je treba predložiti v skladu z vsakokratno veljavnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020 in vsakokratno veljavnimi Navodili organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013 oziroma po predpisu, ki jo bo nadomestil, in drugimi vsakokratno veljavnimi navodili ministrstva, ki je izvedlo javni razpis (priročniki, navodila za prijavitelje) in so priloženi zahtevku za izplačilo.

Če upravičenec v roku ne predloži vseh zahtevanih dokazil o upravičenosti stroškov, ministrstvo zavrne zahtevek za izplačilo (ZZI), v primeru tovrstnih ponavljajočih se kršitev pa zadrži izplačevanje sredstev sofinanciranja.

VII. ZAHTEVKI ZA IZPLAČILO



12. člen

Osnova za izplačilo sredstev so zahtevki upravičenca za izplačilo sredstev, ki se izstavlajo do:

- v letu 2017: do 27.11.2017
- v letu 2018: do 31.10.2018

Zadnji zahtevek je potrebno predložiti do 31.10.2018.

13. člen

Po predvideni dinamiki sofinanciranja operacije, navedene v vlogišt., ima upravičenec pravico, da v posameznih proračunskih letih izvajanja operacije izstavi ministrstvu zahtevke za izplačilo v naslednjih maksimalnih letnih zneskih:

Leto	SKUPAJ OPERACIJA
2017	EUR
2018	EUR
SKUPAJ	EUR

Dinamika sofinanciranja se lahko v primeru utemeljenih razlogov in če ima ministrstvo na razpolago prosta proračunska sredstva, na pisni predlog upravičenca spremeni s sklenitvijo pisnega dodatka k pogodbi.

Zahtevke mora podpisati odgovorna oseba upravičenca.

14. člen

Zahtevku za izplačilo je treba priložiti:

- vmesno ali končno poročilo o izvajanju operacije,
- dokazila o upravičenosti stroškov v skladu z 11. členom te pogodbe in
- poročilo o doseganju kazalnikov učinka.

Zahtevke za izplačilo mora podpisati pooblaščen oseba upravičenca.

Za namene dodatnega preverjanja upravičenosti stroškov s strani ministrstva ali drugega pristojnega organa mora upravičenec na poziv ministrstva, drugega pristojnega organa ali drugih udeležencev evropske kohezijske politike predložiti še dodatna dokazila o upravičenosti stroškov.



Upravičenec izjavlja, da mu je znana vsebina Navodil organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013. Pogodbeni stranki se dogovorita, da se dodatno preverjanje opravi skladno z vsakokratno veljavnimi navodili pristojnih organov ali institucij.

Ministrstvo lahko od upravičenca zahteva dodatna pojasnila, ki dokazujejo upravičenost nastanka stroška za izvedbo operacije, če ministrstvo ali drug pristojen organ ob pregledu zahtevka za izplačilo ne ugotovi neposredne povezave med nastankom priglašene stroška in izvedbo operacije. Če se ob pregledu zahtevka za izplačilo ugotovi, da upravičenec uveljavlja stroške, ki ne spadajo med upravičene stroške operacije, ministrstvo zavrne zahtevek za izplačilo in o tem obvesti upravičenca.

Vse priloge k zahtevku za izplačilo morajo biti parafirane in žigosane s strani odgovorne osebe upravičenca, sicer ministrstvo zahtevek za izplačilo zavrže brez nadaljnega preverjanja in o tem obvesti upravičenca.

VIII. PLAČILNI ROKI

15. člen

Ministrstvo se obveže, da bo odobrena sredstva plačalo skladno z veljavnim zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije), v roku ... po prejemu pravilno izstavljenega zahtevka za izplačilo in potrjene dokumentacije, ki izkazuje nastanek upravičenih stroškov, ter v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev za to operacijo, in sicer na transakcijski račun upravičenca:

1. Ime _____ TRR _____, odprt pri banki _____

Pri stroških nakupa opreme, ministrstvo izvaja izplačila upravičencu v skladu z določili zakonodaje s področja izvrševanja proračuna, ki se nanaša na roke in način plačil posrednim proračunskim uporabnikom za investicijske transfere, ki se izplačujejo po posameznih situacijah. Upravičenec predloži ministrstvu zahtevek za sofinanciranje 30 dni pred dnevom plačila izvajalcu oz. dobavitelju v obliki, kot je predpisana v prilogi 1 pogodbe. Upravičenec mora sočasno z zahtevkom za sofinanciranje ministrstvu posredovati poročilo o izvedenih aktivnostih, obračun vseh stroškov in drugo spremljajočo dokumentacijo. Po pregledu dokumentacije ministrstvo izvede izplačilo stroškov nakupa opreme na račun upravičenca, in sicer en dan pred zapadlostjo računa. Upravičenec mora na dan zapadlosti računa poravnati obveznosti do izvajalca oziroma dobavitelja ter v roku štirih delovnih dni po plačilu ministrstvu posredovati dokazilo o plačilu.

Izpolnitev obveznosti ministrstva je vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva v posameznih proračunskih letih. Če pride do spremembe v državnem proračunu ali v programu dela ministrstva, ki neposredno vpliva na to pogodbo, sta pogodbeni stranki soglasni, da ustrezno spremenita pogodbeno vrednost oziroma dinamiko izplačil z dodatkom k tej pogodbi.



V primeru, da se upravičenec ne strinja s spremembami iz prejšnjega odstavka, lahko ministrstvo odstopi od pogodbe ter zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev.

IX. SPREMLJANJE POGODBE PO ZAKLJUČKU OPERACIJE

16. člen

Upravičenec jamči in se zavezuje, da v času trajanja te pogodbe in v skladu z 71. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 ali predpisom, ki jo bo nadomestil, v nadaljnjem roku 5 (petih) let po zaključku operacije ne bo opustil ali premestil proizvodne dejavnosti s programskega območja, spremenil lastništva nad infrastrukturo, ki daje podjetju ali javnemu organu neupravičeno prednost, ali izvedel ali dopustil bistvene spremembe, ki bi vplivale na naravo, značaj, cilje ali pogoje izvajanja operacije, zaradi katerih bi se spremenili prvotni cilji operacije. V nasprotnem primeru lahko ministrstvo od pogodbe odstopi in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev ali sorazmeren del izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti vsa prejeta sredstva ali sorazmeren del prejetih sredstev po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

17. člen

Upravičenec se zavezuje, da bo še 5 (pet) let po zaključku operacije ministrstvu dostavljal letna poročila o doseganju kazalnikov učinka in izjave, da rezultati operacije ne bodo in niso bili odtujeni, prodani ali uporabljeni za namen, ki ni v povezavi s sofinancirano operacijo, in sicer najpozneje do 28. februarja tekočega leta za preteklo leto.

X. AKTIVNOSTI MINISTRSTVA

18. člen

Ministrstvo se pod pogojem pravnega in pravočasnega izpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani upravičenca obveže upravičencu sofinancirati operacijo v višini izkazanih upravičenih stroškov največ do pogodbene vrednosti iz prvega odstavka 7. člena te pogodbe, vse v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev.

Ministrstvo je dolžno upravičencu na njegovo pisno zaprosilo pravočasno zagotoviti informacije in pojasnila v zvezi z obveznostmi iz te pogodbe.

19. člen

Ministrstvo ali drug pristojen organ spremlja in nadzira izvajanje te pogodbe ter namensko porabo sredstev evropske kohezijske politike. Ministrstvo lahko za spremljanje, nadzor in



evalvacijo operacije ter porabo proračunskih sredstev angažira tudi zunanje izvajalce ali pooblasti druge organe ali institucije.

20. člen

Vsaka sprememba navodil organa upravljanja v času trajanja te pogodbe začne veljati z dnem objave na spletni strani organa upravljanja. Če sprememba navodil posega v vsebino te pogodbe ali spreminja njeno vsebino, bosta pogodbeni stranki v roku 15 (petnajstih) dni od veljavnosti spremembe sklenili dodatek k tej pogodbi. Če se upravičenec s spremenjenimi navodili ne strinja, lahko to pogodbo odpove brez odpovednega roka vse do izteka roka za sklenitev dodatka k tej pogodbi. Sklenitev takšnega dodatka ne sme posegati v določila javnega razpisa/poziva ali odločitve organa upravljanja o podpori. Če upravičenec v navedenem roku ne sklene dodatka k tej pogodbi, lahko ministrstvo od pogodbe odstopi. V obeh primerih mora upravičenec vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

21. člen

V primeru odkritja nepravilnosti pri izvajanju operacije oziroma te pogodbe ministrstvo:

- začasno ustavi izplačila sredstev in/ali
- zahteva vračilo neupravičeno izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS, in/ali
- izreče finančne popravke oziroma zniža višino sredstev glede na resnost kršitve.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da so nepravilnosti pri izvajanju operacije oziroma te pogodbe in njihovo preverjanje podrobneje urejeni v predpisih in dokumentih, navedenih v 4. členu te pogodbe, zlasti v vsakokratno veljavnih Navodilih organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013 za programsko obdobje 2014–2020 oziroma predpisu, ki jo bo nadomestil.

22. člen

Če se po izplačilu sredstev ugotovi, da so bila sredstva izplačana neupravičeno, ministrstvo:

- za znesek neupravičeno izplačanih sredstev zmanjša naslednji zahtevek (ali več zahtevkov) za izplačilo nepovratnih sredstev, če se nepravilnost ugotovi med izvajanjem pogodbe oziroma še pred končnim povračilom sredstev, ali
- zahteva vračilo neupravičeno izplačanih sredstev na podlagi zahtevka za vračilo, upravičenec pa mora vrniti neupravičeno izplačana sredstva v roku 30 (tridesetih) dni



od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS. Predmet zahtevka po tej alineji so tudi neupravičeno izplačana sredstva, ki niso bila v celoti poračunana po prvi alineji tega člena.

23. člen

Če med izvajanjem operacije nastopijo okoliščine, ki bi vplivale na sklenitev pogodbe o sofinanciranju na način, da se ta ne bi sklenila, če bi te okoliščine obstajale ob njenem sklepanju, lahko ministrstvo odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

XI. OBVEZNOSTI UPRAVIČENCA

24. člen

Upravičenec se zavezuje, da bo izvedba operacije, ki je predmet sofinanciranja po tej pogodbi, pravilna, zakonita, gospodarna in učinkovita, sicer gre za bistveno kršitev te pogodbe.

Upravičenec bo izvedel operacijo skladno z dokumenti in navodili, navedenimi v 4. členu pogodbe in veljavnimi v času izvedbe posameznih aktivnosti operacije. V primeru dvoma o vsebini navedenih dokumentov ali predpisov oziroma negotovosti glede pravilne izpolnitve svojih obveznosti po teh je upravičenec dolžan na ministrstvo podati pisno zaprosilo za pojasnila v zvezi z obveznostmi. Ministrstvo je dolžno v roku 15 (petnajstih) dni pisno odgovoriti na vprašanja upravičenca.

Če bo Evropska komisija od RS zahtevala vračilo neupravičeno prejetih ali porabljenih sredstev, ki so bila upravičencu izplačana po tej pogodbi, ali jih je RS dolžna vrniti, se upravičenec zaveže, da bo vsa sredstva, ki jih je skladno s to pogodbo prejel iz proračuna EU in RS, vrnil posredniškemu organu oziroma organu RS v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Predhodno izvedena upravljalna preverjanja po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013 ali revizije nacionalnih nadzornih organov in s tem povezane odobritve izplačil upravičencu ne vplivajo na upravičenje ministrstva zahtevati neupravičeno izplačana sredstva, ki so jih ugotovili drugi nadzorni organi v sistemu evropske kohezijske politike

25. člen

Upravičenec s podpisom te pogodbe potrjuje in jamči, da:



- je seznanjen z dejstvom, da je pomoč sofinancirana s strani evropskih strukturnih skladov, in se strinja, da se pri izvajanju operacije upoštevajo predpisi in navodila organa upravljanja, ki veljajo za črpanje sredstev iz evropskih strukturnih skladov;
- je seznanjen z dejstvom, da so udeleženci evropske kohezijske politike dolžni preprečevati, odkrivati, odpravljati nepravilnosti in poročati o njih ter izvajati finančne in druge popravke v povezavi z odkritimi posameznimi ali sistemskimi nepravilnostmi;
- je seznanjen z dejstvom, da se uporabi pavšalni znesek ali ekstrapolirani finančni popravek v primerih, ko zneska neupravičenih izdatkov ni mogoče natančno določiti;
- so pogodbo in vse druge listine v zvezi s to pogodbo podpisale osebe, ki so vpisane v poslovni register Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ePRS) kot zakoniti zastopniki upravičenca za tovrstno zastopanje, oziroma druge osebe, ki jih je za to pooblastila oseba, vpisana v ePRS;
- je ministrstvo seznanil z vsemi dejstvi, podatki in okoliščinami, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani in ki bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o sklenitvi te pogodbe;
- so vsi podatki, ki jih je posredoval ministrstvu v zvezi s to pogodbo, ažurni, resnični, veljavni, popolni in nespremenjeni tudi v času njene sklenitve.

Kršitve jamstev iz prejšnjega odstavka so bistvene kršitve pogodbe. V primeru takih kršitev ministrstvo lahko odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

26. člen

Upravičenec se zavezuje, da bo:

- operacijo izvajal skladno z vsakokratno veljavnimi predpisi in navodili organa upravljanja in posredniškega organa;
- sredstva, pridobljena po tej pogodbi, porabil namensko in izključno za upravičene stroške izvajanja operacije, katere sofinanciranje je predmet te pogodbe, vse v skladu s to pogodbo;
- v roku 8 (osmih) dni od nastanka spremembe pisno obvestil ministrstvo o vseh statusnih spremembah, kot so sprememba sedeža ali dejavnosti, sprememba pooblaščenih oseb in zakonitih zastopnikov, sprememba deleža ustanoviteljev, družbenikov ipd. ali druge spremembe deležev, ki bi kakor koli spremenile status upravičenca;
- ministrstvu v postavljenem roku dostavljati zahtevana pojasnila v zvezi z operacijo in med delovnim časom omogočal dostop v objekte z namenom izvajanja pregledov, povezanih z operacijo - predložil dokazila o upravičenosti stroškov v določenem roku;
- izpolnil obveznosti v določenem roku;



- upošteval dodatna navodila oziroma spremembe navodil in zahtev ministrstva glede informiranosti, priprave zahtevkov za sofinanciranje in poročil, ki jih ministrstvo sprejme v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi;
- ministrstvo sprotno pisno obveščal o dogodkih, zaradi katerih je podaljšano ali onemogočeno izvajanje operacije;
- pridobil dostop do informacijskega sistema ISARR2/eMA, opravil ustrezno izobraževanje in zahtevke za izplačila vnesel v sistem ISARR2/eMA;
- za operacijo vodil ustrezno ločen knjigovodski sistem oziroma ustrezno knjigovodsko evidenco;
- zagotavljal revizijsko sled in hranil vso dokumentacijo v zvezi z operacijo, potrebno za zagotovitev ustrezne revizijske sledi v skladu z navodili in veljavnimi predpisi;
- upošteval vsakokratno veljavno zakonodajo s področja integritete in preprečevanja korupcije;
- v roku 1 (enega) meseca po izplačilu zadnjega zahtevka za izplačilo ministrstvu dostavil končno poročilo o zaključku operacije;
- še 5 (pet) let po zaključku operacije ministrstvu letno v postavljenem roku pisno poročal o kazalnikih, opredeljenih v tej pogodbi;
- ne bo odstopil terjatve do ministrstva tretjim osebam;
- rezultate dokončane operacije uporabljal v skladu z namenom sofinanciranja (zgrajeni objekt ne bo prazen ipd.);
- subjektom, naštetim v 30. členu te pogodbe, omogočil nadzor nad izvajanjem operacije;
- v postopkih nadzora ali revizij operacije navajal vsa dejstva in dokaze, ki bi lahko vplivali na pravilnost ugotovitev v navedenih postopkih;
- si prizadeval morebitne spore urediti s podajo predloga ministrstvu za sklenitev dodatka k tej pogodbi.

V primeru neizpolnjevanja pogodbenih zavez upravičenca iz prejšnjega odstavka ministrstvo določi upravičencu rok za odpravo nepravilnosti. Če upravičenec kljub pozivu ministrstva pomanjkljivosti ne odpravi v postavljenem roku, ministrstvo lahko odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Če ministrstvo v času izvajanja pogodbe ugotovi, da se dodeljena sredstva uporabljajo nenamensko ali so dodeljena sredstva odtujena ali so bila upravičencu dodeljena neupravičeno, prekine izplačevanje sredstev in/ali odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora v primeru odstopa vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.



27. člen

Če upravičenec naknadno (v času izvajanja operacije) ugotovi, da v pogodbeno določenem roku oziroma s proračunsko predvidenimi sredstvi ne bo mogel sam oziroma s partnerji izvesti dogovorjenega obsega operacije, je dolžan o razlogih za zamudo oziroma nezmožnosti izpolnitve pogodbe z ustrezno obrazložitvijo pisno obvestiti ministrstvo takoj, ko nastopijo ti razlogi, najpozneje pa v roku 15 (petnajstih) dni od njihovega nastanka.

Na podlagi upravičenčeve obrazložitve iz prejšnjega odstavka ministrstvo odloči, ali bo spremembo pogodbe odobrilo in k pogodbi sklenilo dodatek ali bo od pogodbe odstopilo.

Ministrstvo lahko odstopi od pogodbe:

- če upravičenec ne ravna skladno s prvim odstavkom tega člena;
- če pisno obvestilo upravičenca iz prvega odstavka tega člena prejme po poteku pogodbeno določenega roka;
- če med izvajanjem operacije pride do okoliščin, ki bi vplivale na ocenjevanje vloge na način, da se ta ne bi sklenila, če bi te okoliščine obstajale ob njenem ocenjevanju.

28. člen

Če je v času veljavnosti pogodbe nad upravičencem začet postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja, je upravičenec dolžan o postopku takoj obvestiti ministrstvo. Z dnem objave sklepa o začetku postopka iz prejšnje povedi upravičenec nima več pravic po tej pogodbi, razen če je sklep razveljavljen ali postopek končan na način, da lahko upravičenec posluje dalje. V vsakem primeru lahko ministrstvo odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila, na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Če pride do blokade upravičenčevega TRR, je upravičenec dolžan o blokadi takoj obvestiti ministrstvo. V času trajanja blokade upravičenec ni upravičen do sredstev po tej pogodbi. V primeru blokade lahko ministrstvo odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

29. člen

Če pride pri izvajanju operacije do sprememb, ki bistveno vplivajo na realizacijo izvedbe operacije, ki je predmet te pogodbe, je upravičenec dolžan nemudoma oziroma najkasneje v 30. dneh od nastalih sprememb, o njih obvestiti skrbnika pogodbe, sicer se šteje, da se sredstva uporabljajo nenamensko..



Upravičenec je dolžan vsako finančno, vsebinsko oziroma časovno spremembo, ki bi vplivala ali bi lahko vplivala na cilje, kazalnike ali rezultate operacije pisno obrazložiti in utemeljiti, sicer izgubi pravico do nadaljnjega koriščenja sredstev kohezijske politike. V tem primeru lahko ministrstvo odstopi od pogodbe in zahteva vrnitev izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS. Stranki sta sporazumni, da o obstoju in ustreznosti obrazložitve spremembe in izkazanosti njene utemeljitve presodi ministrstvo po prostem preudarku.

Upravičenec lahko predčasno odstopi od pogodbe le, če v odstopni izjavi navede utemeljene razloge in njihovo utemeljenost potrdi ministrstvo. Upravičenec v tem primeru izgubi pravico do sofinanciranja, razen v delu upravičenih stroškov, vezanih na že izpeljane aktivnosti operacije. Upravičenec je v tem primeru dolžan podati končno poročilo o operaciji ter izpolniti cilje in kazalnike, sicer je celotna operacija neupravičena do sofinanciranja. V tem primeru lahko ministrstvo zahteva vrnitev izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS. Če delna realizacija operacije za ministrstvo ni smiselna (nedoseganje kazalnikov), ministrstvo odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti vsa prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

V primeru, da med izvajanjem operacije pride do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag sofinanciranih operacij, lahko ministrstvo odstopi od pogodbe o sofinanciranju operacije ter zahteva vrnitev izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

V primeru predčasnega odstopa upravičenca od pogodbe brez utemeljenih razlogov mora upravičenec vrniti vsa prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

XII. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

30. člen

Upravičenec je za potrebe nadzora in spremljanja porabe sredstev ter doseganja zastavljenih ciljev dolžan ministrstvu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu, drugim nadzornim organom, vključenim v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo operacije Operativnega programa za izvajanje kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, predstavnikom Evropske komisije, Evropskega računskega sodišča in Računskega sodišča Republike Slovenije ter njihovim pooblaščenecem omogočiti dostop do celotne dokumentacije operacije, vključno z dokumentacijo o izbiri izvajalcev, v posesti upravičenca ali njegovih partnerjev na način, da sta vsak čas možna kontrola izvajanja operacije in vpogled v



dokumentacijo v vsaki točki operacije ob smiselnem upoštevanju 140. člena Uredbe (EU) št. 1303/2013 oziroma predpisa, ki jo bo nadomestil.

Nadzor se izvaja z revizijskimi pregledi na podlagi 127. člena Uredbe (EU) št. 1303/2013 oziroma predpisa, ki jo bo nadomestil, in internih pravil revizijskih organov, s katerimi je upravičenec seznanjen. Kontrole na kraju samem podrobneje urejajo vsakokratno veljavna Navodila organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013 za programsko obdobje 2014–2020 oziroma predpisa, ki jo bo nadomestil.

Če je upravičenec prejel sredstva, za katera se pozneje pri nadzoru nad porabo proračunskih sredstev, dodeljenih za operacijo, izkaže, da jih je prejel neupravičeno, ministrstvo zahteva vrnitev dodeljenih sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

31. člen

Če se po zaključku operacije izkaže, da je celotna vrednost skupnih upravičenih stroškov nižja od navedene v tej pogodbi, se znesek sofinanciranja v skladu z določili te pogodbe zniža na dejansko vrednost skupnih upravičenih stroškov, upravičenec pa mora presežek sredstev vrniti v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečan za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

32. člen

Revizijski organ ali drugi organi, ki izvajajo nadzor, pri opravljanju nadzora niso vezani na predhodne ugotovitve ministrstva glede upravičenosti izplačil ali izpolnjevanja pogodbenih obveznosti ter lahko v okviru naknadnega nadzora samostojno oziroma neodvisno od prejšnjih ugotovitev ministrstva ugotavljajo in ugotovijo, da so bila sredstva izplačana neupravičeno ali da so bile kršene pogodbene obveznosti.

XIII. NEPRAVILNOSTI PRI IZVAJANJU OPERACIJE

33. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da za nepravilnost pri izvajanju operacije in posledično te pogodbe šteje tudi vsaka kršitev prava EU ali nacionalnega prava, ki je posledica delovanja, dopustitve ali opustitve s strani upravičenca, vključenega v izvajanje ESI skladov, ki škoduje ali bi škodovalo proračunu EU (npr. neupravičene postavke izdatkov).

Nepravilnost lahko ugotovijo: skrbnik pogodbe oziroma oseba, ki opravlja upravljalna preverjanja po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013 ali po predpisu, ki jo nadomesti, organ upravljanja, organ za potrjevanje, revizijski organ, Računsko sodišče RS, Evropska komisija



(generalni direktorati), Evropsko računsko sodišče, Komisija za preprečevanje korupcije ali drug pristojen organ.

Ugotovljene nepravilnosti, ki izhajajo iz poročil kontrolnih in nadzornih organov (kot so npr. organ upravljanja, Urad RS za nadzor proračuna, Evropska komisija, Evropsko računsko sodišče), predstavljajo bistveno kršitev pogodbe in podlago za vračilo sredstev in/ali za določitev finančnega popravka.

34. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko organ upravljanja, ministrstvo, revizijski organ, Računsko sodišče RS, Evropska komisija, Evropsko računsko sodišče ali drug pristojen organ ugotovljajo nepravilnosti pri izvedbi operacije oziroma v zvezi z izvedbo operacije ter izrekajo finančne popravke skladno z vsakokratno veljavnimi Smernicami za določitev finančnih popravkov izdatkov, ki jih financira Unija v okviru deljenega upravljanja, zaradi neskladnosti z vsakokratno veljavnimi pravili o javnih naročilih (C(2013) 9527 final z dne 19. 12. 2013) in vsakokratno veljavnimi Smernicami o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih Komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006, z dne 11. julija 2006, ali predpisom, ki jih bo nadomestil.

35. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da finančni popravek predstavlja ponovno vzpostavitev stanja, v katerem so vsi prijavljeni izdatki za sofinanciranje iz strukturnih skladov in kohezijskega sklada skladni z veljavnimi pravili in to pogodbo, pri čemer je treba zagotoviti spoštovanje načel enakega obravnavanja in sorazmernosti.

Kadar je mogoče na podlagi obravnave posameznega primera izračunati točen znesek, obremenjen z nepravilnostmi, je finančni popravek natančno vrednostno opredeljiv. V tem primeru je lahko znesek finančnega popravka enak znesku odkrite posamezne nepravilnosti pri operaciji ali vrednosti bistvene kršitve pogodbe (tj. znesku, ki je bil neupravičeno zaračunan proračunu EU). Kadar zaradi narave nepravilnosti ali sistemske pomanjkljivosti ni vedno mogoče natančno opredeliti finančnega vpliva, je finančni popravek vrednostno neopredeljiv. V tem primeru se upravičencu določi pavšalni finančni popravek glede na naravo in resnost odkrite nepravilnosti pri operaciji ali vrednosti bistvene kršitve pogodbe.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da lahko finančni popravek v končnem poročilu izreče organ upravljanja, ministrstvo, revizijski organ, Računsko sodišče RS, Evropska komisija, Evropsko računsko sodišče ali drug pristojen organ, če ugotovi bistveno kršitev pogodbe ali nepravilnost pri operaciji.

Upravičenec se zaveže izvršiti finančne popravke v višini in rokih, kot izhajajo iz končnih poročil organa upravljanja, ministrstva (posredniškega organa), revizijskega organa, Računskega sodišča RS, Evropske komisije ali drugega pristojnega organa, oziroma najpozneje v 30 (tridesetih) dneh od poziva za vračilo sredstev na način, določen v končnem poročilu. Izvršitev celotnega finančnega popravka v določenem roku je bistvena sestavina te pogodbe.

36. člen



Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko ministrstvo, če ugotovi nepravilnosti pri izvajanju predpisov EU in/ali nacionalnih predpisov glede postopkov upravičenca pri oddaji javnih naročil v zvezi z operacijo, izreka finančne popravke skladno z vsakokratno veljavnimi Smernicami za določitev finančnih popravkov izdatkov, ki jih financira Unija v okviru deljenega upravljanja, zaradi neskladnosti z vsakokratno veljavnimi pravili o javnih naročilih (C(2013) 9527 final z dne 19. 12. 2013) in vsakokratno veljavnimi Smernicami o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih Komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. julija 2006, ali predpisom, ki jih bo nadomestil.

XIV. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA IN PREPOVED POSLOVANJA Z MINISTRSTVOM

37. člen

Če kdo v imenu ali na račun upravičenca predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Če se ugotovi, da za upravičenca obstaja prepoved poslovanja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 96/11, 81/2013 Odl. US: U-I-81/11-12) oziroma smiselno enake določbe predpisa, ki bo nadomestil citirani zakon, je ta pogodba nična.

Če se ugotovi, da je ta pogodba nična, mora vsaka pogodbeni stranka vrniti drugi vse, kar je na podlagi pogodbe prejela – upravičenec mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS. Stranka, ki je kriva za ničnost pogodbe, odgovarja drugi stranki tudi za škodo zaradi ničnosti pogodbe.

XV. PREPOVED DVOJNEGA FINANCIRANJA

38. člen

Upravičenec s podpisom te pogodbe jamči, da za stroške, ki so predmet sofinanciranja, ni prejel drugih sredstev iz državnega proračuna, proračuna lokalnih skupnosti, proračuna EU ali drugih javnih virov.

Če se ugotovi, da je upravičenec že prejel tudi druga sredstva iz prvega odstavka ali so mu bila odobrena, ne da bi o tem do sklenitve te pogodbe pisno obvestil ministrstvo, lahko



ministrstvo odstopi od te pogodbe ter zahteva vrnitev sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

XVI. DRŽAVNE POMOČI

39. člen

Z dnem začetka postopka pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje upravičenca v težavah po vsakokratnem veljavnem predpisu, ki ureja pomoč za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah, predvsem Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah – ZPRPGDT (Uradni list RS, št. 44/07 – UPB, 5/11, 39/13, 56/13 in 27/16), in z dnem, ko postane upravičenec podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 ali sorodno določbo predpisa, ki jo bo nadomestil, ministrstvo lahko odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS..

XVII. VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV IN POSLOVNIH SKRIVNOSTI

40. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta k varovanju osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti v skladu z vsakokratno veljavnim predpisom, ki ureja varstvo osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti, predvsem z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB) in Zakonom o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – UPB, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13 in 55/15).

Vsaka oseba, ki bo pri upravičencu zbirala, obdelovala ali kako drugače dostopala do osebnih podatkov (vključno pri delu z informacijskim sistemom organa upravljanja), mora ministrstvu predhodno predložiti podpisano izjavo o varovanju osebnih podatkov.

XVII. OBVEŠČANJE IN KOMUNICIRANJE V ZVEZI S PODPORO IZ SKLADOV

41. člen

Upravičenec je dolžan pri obveščanju in komuniciranju v javnosti upoštevati zahteve, ki jih narekujejeta 115. in 116. člen Uredbe Sveta (EU) št. 1303/2013 oziroma določbe predpisa, ki



jo bo nadomestil, ter vsakokratno veljavna Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>.

V skladu z zahtevami iz prejšnjega odstavka se upravičenec zaveže, da bo za potrebe obveščanja in komuniciranja navajal primeroma **Republiko Slovenijo** in EU ter zadevni sklad, npr. »Naložbo sofinancirata **Republika Slovenija** in Evropska unija iz Kohezijskega sklada/Evropskega sklada za regionalni razvoj/Evropskega socialnega sklada oziroma v primeru dveh ali več skladov iz Evropskih strukturnih in investicijskih skladov«. Na zahtevo ministrstva mora upravičenec sodelovati pri aktivnostih informiranja in komuniciranja, ki jih organizira ministrstvo (posredniški organ) ali organ upravljanja.

Upravičenec soglaša z objavo podatkov o operaciji, ki so javnega značaja, če je objava določena s predpisi evropske kohezijske politike.

XVIII. HRAMBA DOKUMENTACIJE O OPERACIJI

42. člen

Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo v zvezi z operacijo v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva, še 10 (deset) let po njenem zaključku, in sicer za potrebe revizije oziroma kot dokazila za potrebe prihodnjih preverjanj.

V primeru neskladja rokov veljajo določila Uredbe (EU) št. 1303/2013.

Upravičenec mora zagotoviti dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih operacije za obdobje 3 (treh) let, in sicer od 31. decembra po predložitvi obračunov (Evropski komisiji), ki vsebujejo končne izdatke končane operacije, če ni drugače določeno s 140. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 oziroma predpisom, ki jo bo nadomestil. O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bo upravičenec po končani operaciji pisno obveščen s strani ministrstva.

Če upravičenec ravna v nasprotju z obveznostmi po tem členu, ministrstvo odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev ali njihov sorazmeren del, upravičenec pa mora vrniti vsa prejeta sredstva ali njihov sorazmeren del po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

XIX. SKRBNIKI POGODB

43. člen

Skrbnik pogodbe skrbi za pravilno, pravočasno, zakonito, gospodarno in učinkovito izvedbo operacije.



Skrbnik pogodbe in ostali udeleženci v postopkih izvajanja spremljanja, nadzora in evalvacije aktivnosti kohezijske politike po tej pogodbi so zavezani k varovanju poslovnih skrivnosti oziroma zaupnih podatkov, do katerih dostopajo v teh postopkih, skladno z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Skrbnik pogodbe na strani ministrstva je [IME, PRIIMEK, NAZIV], v primeru odsotnosti ga nadomešča njegov namestnik [IME, PRIIMEK, NAZIV].

Skrbnik pogodbe na strani upravičenca je [IME, PRIIMEK, NAZIV].

XX. SKUPNE DOLOČBE

44. člen

Po tej pogodbi se sofinancirajo le upravičeni stroški izvedbe operacije ».....« pod pogoji in zavezami, navedenimi v tej pogodbi, katerih neizpolnjevanje ali nedoseganje predstavlja bistveno kršitev te pogodbe.

Če se je operacija začela izvajati pred predložitvijo vloge za sofinanciranje, pred odobritvijo prvega zahtevka za izplačilo iz proračuna preveri skladnost izvajanja operacije z relevantno zakonodajo tudi za obdobje pred opravljenim izborom oziroma pred sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju. V primeru odkritja kršitev ministrstvo določi rok za odpravo kršitve, v primeru neodprave kršitve pa lahko od te pogodbe odstopi s pisno izjavo.

V primeru bistvene kršitve te pogodbe s strani upravičenca ministrstvo določi rok za odpravo kršitve, v primeru neodprave kršitve pa lahko odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

XXI. SPREMEMBE POGODBE

45. člen

Spremembe te pogodbe so mogoče s sklenitvijo pisnega dodatka k pogodbi (aneks), ki ga skleneta pogodbeni stranki pred iztekom veljavnosti te pogodbe.

Če upravičenec na poziv ministrstva v roku 15 (petnajstih) dni od prejema poziva ne sklene dodatka k pogodbi, ki ureja spremembe pogodbenih določil glede dinamike plačevanja,



skrbnika pogodbe, navodil posredniškega organa ali organa upravljanja ali znižanja sofinanciranja, zagreši bistveno kršitev pogodbe. V tem primeru ima vsaka pogodbeni stranka pravico odstopiti od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti vsa prejeta sredstva ali njihov sorazmeren del po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

XXII. VELJAVNOST POGODBE

46. člen

Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, in velja do izteka vseh rokov, določenih v tej pogodbi, v katerih sta možna nadzor nad pogodbo in izrekanje finančnih sankcij, ki so določene v tej pogodbi.

Če bi posamična določba te pogodbe postala neveljavna ali bi bilo pravnomočno ugotovljeno, da je neveljavna, ali je ne bi bilo mogoče izpolniti, preostale določbe in pogodba ne prenehajo veljati, če lahko obstanejo brez neveljavne določbe. V tem primeru se bosta stranki v skladu z načeli vestnosti in poštenja z aneksom k tej pogodbi dogovorili za novo določbo, ki bo po smislu čim bližje neveljavni določbi.

V primeru neizpolnitve obveznosti v roku, ki je s to pogodbo določen kot bistvena sestavina te pogodbe, se ta pogodba šteje za razvezano, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS. Vendar lahko ministrstvo to pogodbo ohrani v veljavi, če v 30 (tridesetih) dneh po preteku roka pisno izjavi dolžniku, da pogodbo ohranja v veljavi in da zahteva njeno izpolnitev.

XXIII. KONČNE DOLOČBE

47. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta nerešena vprašanja in morebitne spore reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev spora ni mogoča, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

48. člen

Pogodba je sklenjena v 5 (petih) enakih izvodih, od katerih prejme ministrstvo 3 (tri) izvode in upravičenec 2 (dva) izvoda.



Upravičenec

NAZIV

Direktor

Kraj in datum

Republika Slovenija

MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI
RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO

Zdravko Počivalšek

Kraj in datum



**Priloga št. 1 k pogodbi: VZOREC ZAHTEVKA ZA IZPLAČILO – VZHODNA (ZAHODNA)
KOHEZIJSKA REGIJA**

Posredniški organ: **MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO**

Upravičenec: naziv:

naslov:

Transakcijski račun:

Davčna številka:

ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO št. št. 4300-17/2017/zap.št.

Obdobje poročanja od _____ do _____

Datum:

*Datum opravljene
storitve:*

(vpiši datum enak
koncu obdobja
poročanja)

Naziv operacije:

Številka operacije:

*Številka pogodbe o
sofinanciranju:*

Zap.št.	Vrsta upravičenega stroška	Znesek v EUR	EU udeležba 75%(70%)	SLO udeležba 25%(30%)
1	stroški nakupa opreme			
2	stroški plač in povračil stroškov v zvezi z delom zaposlenih, povezanih z izvedbo operacije			
3	stroški informiranja in obveščanja			



4	stroški storitev zunanjih izvajalcev			
5	Posredni stroški v višini do 15% upravičenih neposrednih stroškov plač in povračil stroškov v zvezi z delom zaposlenih, povezanih z izvedbo operacije			
	SKUPAJ			

IZJAVA:

Operacija poteka v skladu s pogodbo o sofinanciranju. Podatki v zahtevku so resnični in pravilni.

Potrujemo, da smo seznanjeni z dejstvom, da je napačna in neresnična navedba podatkov v zahtevku lahko podlaga za odstop od pogodbe o sofinanciranju ter vračilo vseh že prejetih sredstev.

Priloge:

- Vmesno oz. končno vsebinsko poročilo upravičenca (Priloga št. 2 k pogodbi o sofinanciranju),
- Finančno poročilo upravičenca
- Dokazila o upravičenosti aktivnosti, stroškov in doseganju rezultatov

Pripravil:

.....

(podpis)

Odgovorna oseba upravičenca:

.....

(podpis)

Skrbnik pogodbe posredniškega organa: _____



REPUBLIKA SLOVENIJA
**MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI
RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO**



Potrjeno dne: _____



Priloga št. 2 k pogodbi: VMESNO OZIROMA KONČNO VSEBINSKO POROČILO O POTEKU OPERACIJE – navodilo za pripravo poročila

V vmesnem oz. končnem poročilu o operaciji se vsebinsko in finančno poroča o napredku operacije, doseganju ciljev ter izvajanju aktivnosti s področja obveščanja in informiranja javnosti. Poročilo mora vsebovati vsaj naslednje točke:

- podroben opis izvedenih aktivnosti v okviru operacije glede na terminski in finančni plan, kakor tudi doseženih ciljev pogodbe (vključno s primerjavo realizacije glede na plan),
- dokazila o izvedenih aktivnostih in doseženih rezultatih,
- dokumentacijo o načinu nadzora nad uporabo nameščene opreme (terminski plan delovanja posameznega stroja oz. opreme),
- celovito finančno poročilo glede na upravičene stroške in skupne stroške na podlagi vloge na javni razpis ter primerjavo realizacije glede na plan,
- seznam in vsebinska predstavitev upravičenih stroškov,
- utemeljitve vseh odstopanj od terminskega in finančnega plana ali kakršnih koli drugih odstopanj pri izvedbi operacije,
- izvajanje aktivnosti s področja obveščanja in informiranja javnosti,
- doseganje kazalnikov, ki so opredeljeni v 6. členu pogodbe o sofinanciranju.

Končno poročilo o operaciji poleg poročanja o zadnjem delu poteka operacije vsebuje tudi poročilo o izvedbi operacije kot celote.

Vmesno oziroma končno poročilo mora biti potrjeno s strani odgovorne osebe upravičenca.